

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA ACADÈMIA VALENCIANA DE L'AUDIOVISUAL

TÍTULO I DE LA ACADEMIA

Artículo 1º.- Fines

El desarrollo de los Estatutos de la Academia Valenciana del Audiovisual, así como las normas por las que se regirán la ejecución de sus actividades y todo cuanto afecte a su organización, quedan determinadas por este Reglamento de Régimen Interno aprobado por la Junta Directiva y por las disposiciones complementarias que, de acuerdo con el mismo, sean aprobadas en el futuro.

Las actividades ejecutadas por la Academia tendrán como objetivo elevar el nivel artístico y técnico de sus miembros, concienciando de su importancia a los ciudadanos y las ciudadanas de la Comunidad Valenciana, y estableciendo una colaboración constructiva con la Administración Pública y aquellos medios o personas con ellas relacionadas.

Igualmente la Academia procurará enriquecer y favorecer aquellas actividades destinadas a la creación e investigación en las artes y lenguajes audiovisuales y en cada una de las disciplinas que componen la Academia; todo ello sin perjuicio de las ulteriores alteraciones a las que deba adaptarse como consecuencia de la exigencia requerida en cada momento y que se determinará, en su caso, en Junta Directiva extraordinaria, con el consenso de la mitad más uno de los votos emitidos en el órgano de gobierno.

Artículo 2º.- Domicilio y ámbito de actuación

La Academia Valenciana del Audiovisual (en adelante AVAV), tendrá como ámbito de actuación exclusivo el territorio de la Comunidad Valenciana, salvo convenios con entidades análogas y de intereses comunes, y fija su domicilio en la calle Blanquerías, número 6, de la ciudad de Valencia (DP 46003). En este domicilio estará centralizada la documentación social y contable.

Los cambios de domicilio dentro del mismo término municipal podrán ser acordados por la Junta Directiva, y deberán ser comunicados para su calificación e inscripción en el Registro de Asociaciones de la Comunitat Valenciana, dando cuenta asimismo, y en el mismo plazo de tiempo, a todos los miembros de la Academia y a los terceros interesados.

La propuesta de cambio de domicilio de sede social a una localidad distinta del término municipal de Valencia habrá de ser aprobada por la Asamblea General. La inscripción y comunicación oficial mantendrán igualmente un plazo de veinte días desde la aprobación.

La Academia podrá disponer de oficinas en otras ciudades de la Comunidad Valenciana. La apertura de dichas oficinas habrá de ser aprobada por la Junta Directiva.

La Academia podrá, además, realizar en otras comunidades autónomas actividades de promoción del audiovisual valenciano y sus profesionales, por sí misma o en colaboración con otras instituciones públicas o privadas.

TÍTULO II

DE LOS MIEMBROS DE LA ACADEMIA

Artículo 3º.- Tipos de miembros

La Academia se compone de Socios/as Fundadores/as, Socios/as Numerarios/as, Socios/as de Honor, Colaboradores/as Asociados/as, Académicos/as Excedentes y Socios/as Junior.

Artículo 4º.- Socios/as Fundadores/as

Son Socios/as Fundadores/as quienes han participado en el proceso de preparación y organización de la AVAV, han formado parte de la Asamblea Constituyente de la misma y/o han regularizado su inscripción antes de 30 de marzo de 2019.

Artículo 5º.- Socios/as Numerarios/as

Para ser Socio/a Numerario/a de la Academia se requerirá:

1. Ejercer o haber ejercido profesionalmente alguna actividad vinculada al sector audiovisual de la Comunitat Valenciana y tener una trayectoria avalada por currículum. Será recomendable, aunque no excluyente, un mínimo de tres años de ejercicio.
2. Pertener a una o varias de las Especialidades que intervienen en la creación y desarrollo de las obras audiovisuales y que se especifican en el artículo 44º del presente Reglamento.
3. También podrán ser Socios/as Numerarios/as aquellos/as profesionales que desarrollen una actividad no descrita en dicho artículo, pero que a juicio de la Junta Directiva se hagan acreedores a ello. Estos casos serán sometidos a la aprobación de la Junta Directiva, que determinará a qué especialidad han de ser adscritos/as.

Se considerarán Socios/as Numerarios/as todos/as aquellos/as que se hayan inscrito en la AVAV y cuya solicitud haya sido aceptada con posterioridad a la fecha indicada en el artículo anterior.

Artículo 6º.- Modo de ingreso en la Academia de los Socios/as Numerarios/as

Los/as profesionales señalados/as en el artículo anterior habrán de cumplir los siguientes requisitos para poder ser Socios/as Numerarios/as de la Academia:

1. Solicitar la adscripción, cumplimentando el formulario requerido, con la documentación exigida en su caso (currículum, fotografía, links, cuenta bancaria, etc.) acompañado de dos avales nominativos de socios/as fundadores/as o numerarios/as), o bien ser propuesto/a por la Comisión de Régimen Interno, descrita en el artículo 39º de este Reglamento, o por dos socios/as fundadores/as o numerarios/as mediante escrito acompañado de los dos avales, dirigido al secretario/a, acompañados por el currículum profesional del candidato. En ambos casos, la Comisión de Régimen Interno analizará la solicitud y elevará a la Junta Directiva el correspondiente informe favorable o desfavorable y que tendrá carácter no vinculante.
2. La candidatura, presentada por cualquiera de los sistemas anteriormente expuestos, habrá de ser aprobada por la Junta Directiva, convocada regularmente en tiempo y forma, por mayoría de dos terceras partes. En casos específicos establecidos por la Junta Directiva se podrá invitar, en función de su trayectoria, a determinados/as profesionales a integrarse en la Academia. En estos casos especiales, la propia Junta Directiva facilitará los dos avales requeridos.
3. Cualquier profesional que reciba un premio concedido por la Academia, adquirirá el derecho de presentar la solicitud correspondiente con el fin de formar parte de esta, sin aplicársele las condiciones limitadoras de ingreso que se estipulan para los Socios/as Numerarios/as o Colaboradores/as Asociados/as. A la hora de presentar la solicitud, el interesado/a deberá señalar expresamente la clase de Socio/a, sea Numerario/a o Colaborador/a Asociado/a, con la que desea ingresar. Toda solicitud de ingreso a la Academia será informada por la Comisión de Régimen Interno y analizada y evaluada por la Junta Directiva.

Artículo 7º.- Condiciones para el ingreso en la Academia como Socio/a Numerario/a

Para el ingreso en la Academia como Socio/a Numerario/a se valorará la trayectoria profesional de quien presenta la solicitud y, una vez elevado el correspondiente informe por la Comisión de Régimen Interno, la Junta Directiva se pronunciará a favor o en contra de la admisión del nuevo/a Socio/a. En caso de que dicha propuesta de admisión sea rechazada, cabrá interponer recurso, como última instancia, ante la Asamblea General, quien deberá manifestarse por mayoría de dos tercios, a favor o en contra de la admisión.

La Junta Directiva trasladará a la Asamblea General en sesión ordinaria los expedientes de solicitud de las nuevas incorporaciones, con el fin de dar cumplimiento al mero trámite de sancionar los acuerdos en esta materia, tal y como establece el artículo 20º punto 3 de los Estatutos de la AVAV, sin perjuicio de la efectividad de dicho acuerdo y su entrada en vigor a todos los efectos para las nuevas incorporaciones desde el momento de su aprobación en Junta, y todo ello en virtud de la competencia propia y potestad otorgada a la Junta, como delegados plenipotenciarios designados por la Asamblea General y que la Ley le otorga.

Artículo 8º.- Socios/as de la Academia en varias especialidades

Los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as que desarrollen o hayan desarrollado su actividad en diversas especialidades, podrán optar a formar parte de todas aquellas en las que tengan acreditada actividad profesional suficiente, debiendo pronunciarse la Junta Directiva sobre cada caso de manera individual, aunque, solo a efectos de catalogación interna, los asociados/as deberán indicar cuál de entre aquellas debe ser considerada su actividad principal.

Los Socios/as Numerarios/as que, en virtud de lo expresado, pertenezcan a más de una especialidad, podrán votar y ser elegidos/as para cada una de las Comisiones de sus respectivas especialidades y, por tanto, podrán, en caso de resultar elegidos/as, formar parte de más de una Comisión de Especialidad.

Artículo 9º.- Derechos de los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as

Son derechos de los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as de la Academia:

1. Participar en las actividades de la Academia
2. Asistir a las Asambleas Generales, con voz y con voto, y velar por el cumplimiento de los Estatutos, Reglamento y Normas establecidas y aprobadas
3. Votar en las elecciones a los órganos rectores, así como en los premios de la Academia.
4. Formar parte de la Junta Directiva y de las distintas Comisiones de Especialidad, presentándose como candidato/a las mismas, de la forma que se establece en el Título VI del presente Reglamento.
5. Proponer a la Comisión de Régimen Interno, con el aval de otros dos socios/as fundadores/as o numerarios/as, el ingreso de nuevos miembros en la Academia, según lo dispuesto en los artículos 6º y 7º del presente Reglamento.
6. Proponer a la Junta Directiva, a través de la Comisión correspondiente, las iniciativas que estimen oportunas.
7. Recibir información sobre las actividades de la Academia.
8. Ser oídos/as con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias en su contra y a ser informados/as de los hechos que den lugar a tales medidas.

Artículo 10º.- Socios/as de Honor

Los Socios/as de Honor serán designados/as por la Junta Directiva, por mayoría de dos terceras partes, en virtud de la propuesta hecha por tres miembros de aquella, acompañadas de una relación de los méritos del candidato/a. Esta propuesta de designación deberá constar en un punto concreto del Orden del Día, con especificación del nombre y apellidos del candidato/a que se va a proponer.

Pasarán a ser Socios/as de Honor de forma automática todos los expresidentes/as de la Academia, desde el momento en el que finalice su mandato. Asimismo, los ganadores/as del Premio de Honor de la Academia serán invitados/as a formar parte de ella como Socios/as de Honor.

Artículo 11º.- Derechos de los Socios/as de Honor

Los Socios/as de Honor que ya formasen parte de la AVAV en el momento de su nombramiento tendrán los mismos derechos que los establecidos en el Artículo 9º para los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as.

Esta norma será también aplicable a los Socios/as Honor que no formasen parte de la Academia en el momento de su nombramiento, pero no podrán votar en las Asambleas Generales ni formar parte de la Junta Directiva.

Los Socios/as de Honor de la Academia tendrán derecho a la exención en el pago de las cuotas de cualquier tipo que se establezcan, así como de toda responsabilidad económica.

Artículo 12º.- Colaboradores/as Asociados/as

Podrán solicitar su incorporación a la Academia como Colaboradores/as Asociados/as aquellas personas que desarrollen o hayan desarrollado alguna actividad artística, técnica, docente, investigadora, literaria, periodística, industrial o empresarial relacionada con el sector audiovisual valenciano y que se considere beneficiosa para la Academia o para sus miembros.

La Junta Directiva será la única autoridad que, según su propio criterio, podrá admitir o desechar por mayoría cualificada la incorporación a la AVAV de Colaboradores/as Asociados/as, y contra su decisión no cabrá recurso alguno.

Para poder ejercer los derechos que se les atribuyen en el artículo 13º, los Colaboradores/as Asociados/as deberán estar al corriente en el pago de sus cuotas, tanto ordinarias como las extraordinarias que se establezcan y sobre las que se les aplicará una reducción del 50% en relación con las de los Socios/as Fundadores/as o Numerarios/as.

Artículo 13º.- Derechos de los Colaboradores/as Asociados/as

Son derechos de los Colaboradores/as Asociados/as los siguientes:

1. Participar en las actividades de la Academia y recibir información sobre las mismas.
2. Participar en las votaciones para los premios o menciones que la Academia decida otorgar.
3. Asistir a las Asambleas Generales, con voz y con voto, pero no podrán ser votados en las elecciones a la Presidencia de la Academia ni pertenecer a la Junta Directiva.
4. Proponer a la Junta Directiva las iniciativas que estimen oportunas.
5. Participar en las Comisiones de Especialidad, cuando lo soliciten, pero no podrán votar ni ser votados en las elecciones a Comisiones de Especialidad.
6. Cualesquiera otros derechos que les sean atribuidos por decisión de la Junta Directiva o la Asamblea General.

Artículo 14º.- Los académicos y académicas excedentes

Los académicos y académicas podrán obtener excedencia voluntaria por interés particular y a petición propia. Dicha excedencia tendrá una duración no superior a dos años, y les exonerará del pago de la cuota mensual durante la misma. Transcurrido el período de excedencia, serán requeridos o requeridas por la academia para regular su situación. La solicitud de reingreso a la Academia, se materializará previa comunicación a la Secretaría Técnica y abono del trimestre en curso

Mientras dure la situación de excedencia, el académico o académica

- a) Conservará su número ordinal de académico
- b) Podrá asistir a todas las asambleas ordinarias de la Academia, aunque sin derecho a voto
- c) No podrá participar en ninguna comisión de trabajo.

Artículo 15.- Los socios y socias junior

Podrán también integrarse en algunas de las actividades de la Academia, con la categoría de socios y socias junior, quienes por edad o por su inclusión reciente en el campo profesional no alcancen las condiciones que se exigen en el artículo 5º de los presentes Estatutos para solicitar su inscripción como Socios/as Numerarios/as.

Para solicitar su inscripción en esta categoría no será necesario presentar avales. Será suficiente con remitir a la Junta Directiva un escrito en el que se detalle el currículum del peticionario, y será la misma Junta Directiva quien, en sesión ordinaria, acepte o rechace la admisión. Contra esta decisión de la Junta Directiva no cabrá ninguna clase de recurso.

Los socios y socias junior podrán mantener esta categoría un máximo de dos años, al término de los cuales deberán solicitar la inscripción como Socio/a Numerario/a, siguiéndose para ello el procedimiento establecido en el presente Reglamento, o bien renunciar a dicha inscripción, perdiendo entonces su condición de socio o socia junior.

Los socios y socias junior abonarán, durante el período en que pertenezcan a esta categoría, una cuota mensual o trimestral simbólica de la cuantía que la Junta Directiva haya determinado para la misma.

Los socios y socias junior podrán asistir a todas las Asambleas Generales, y a todas aquellas reuniones, sesiones de trabajo, etc. que se determinen, en calidad de oyentes y sin derecho a voto.

Artículo 16º.- Obligaciones de los miembros de la Academia

Son obligaciones de todos los miembros de la Academia, sea cual sea la categoría a la que pertenezcan:

1. Cumplir lo establecido en los Estatutos y en el presente Reglamento, así como en todas las Normas debidamente aprobadas por los órganos de gobierno de la Academia.
2. Aceptar y cumplir los acuerdos que se adopten en las Asambleas Generales

3. Aceptar y cumplir los acuerdos que se adopten por la Junta Directiva.
4. Ajustarse a las normas que se establezcan para el desarrollo de las actividades de las Comisiones y Grupos de Trabajo en los que intervengan.
5. Respetar y hacer respetar los cargos directivos de la Academia.
6. Asistir a las reuniones de la Junta Directiva, Comisiones y Grupos de Trabajo de los que formen parte o comunicar su ausencia por causa justificada.
7. Respetar la confidencialidad de las deliberaciones y de los acuerdos adoptados en cualquier tipo de Asamblea, Junta Directiva, Comisión o reunión formalmente convocada por la Academia.
8. Satisfacer las cuotas de entrada, así como las ordinarias y extraordinarias que determine la Asamblea General, con las excepciones establecidas en este Reglamento.

Artículo 17º.- Baja de la condición de miembro de la Academia

Los miembros de la Academia dejarán de serlo por las causas siguientes:

1. A petición propia, mediante escrito dirigido al secretario/a de la Academia.
2. Por causa disciplinaria, según se establece en el Título V del presente Reglamento.

TÍTULO III

DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

CAPÍTULO 1

De la Asamblea General

Artículo 18º.- De la Asamblea General como órgano de gobierno

La Asamblea General es el órgano supremo de la Academia, que decidirá por mayoría simple de votos, presentes o debidamente representados, y todos sus miembros quedarán sujetos a los acuerdos que aquella tome. Excepcionalmente será necesaria una mayoría de dos tercios de votos para modificar los Estatutos, enajenar y gravar bienes inmuebles y disolver la Academia.

La Asamblea General estará compuesta por la totalidad de los Socios/as Fundadores/as, Numerarios/as, de Honor y Colaboradores/as Asociados/as, con los derechos que a cada uno/a le hayan sido otorgados.

Al inicio de las reuniones de la Asamblea General, serán designados por votación entre los asistentes, el presidente/a y el secretario/a de la misma. El secretario/a redactará el Acta de cada reunión, que reflejará un extracto de las deliberaciones, el texto de los acuerdos que se hayan adoptado y el resultado numérico de las votaciones. Al

comienzo de cada reunión de la Asamblea General se leerá el Acta de la reunión anterior y se someterá a aprobación de los asistentes y las asistentes.

A efectos de representación de los votos, será necesario que esta se acredite por escrito, fechado y firmado, debiendo obrar en poder del secretario/a de la Academia con cuarenta y ocho horas de antelación a la celebración de la Asamblea. Los votos delegados no podrán recaer en personas ausentes que, a su vez, hayan delegado su voto en alguien presente en la Asamblea, no pudiéndose así sumar estos votos delegados en segunda instancia. El máximo de votos que podrán delegarse a una misma persona será de cuatro.

En las elecciones a Junta Directiva o a las Comisiones de Especialidad, de acuerdo con lo que se determina en los artículos 59º y 60º del presente Reglamento, no podrán delegarse votos.

En las Asambleas Generales, sean Ordinarias o Extraordinarias, serán tratados los asuntos incluidos en el Orden del Día. Será obligatoria la inclusión de un punto reservado a Ruegos y Preguntas en el que podrán exponerse por los presentes todos aquellos temas que no conlleven la necesidad de su aprobación.

Los temas que requieran aprobación por la Asamblea General habrán de figurar de forma expresa en el Orden del día.

La Asamblea General tendrá la potestad específica de elegir a los Miembros de la Junta Directiva. Para la elección de estos, se seguirá el procedimiento electoral desarrollado en Título VI.

Artículo 19º.- De las votaciones en la Asamblea General

Las votaciones se realizarán por el procedimiento que se considere más oportuno por parte de la Presidencia, salvo cuando alguno de los miembros solicite el voto secreto.

Únicamente podrán ser sometidos a votación y adoptar acuerdos en la Asamblea General aquellos puntos establecidos previamente en el Orden del Día.

Las votaciones de la Asamblea General para las elecciones a la Junta Directiva, se realizarán obligatoriamente mediante voto secreto, y se aceptará el voto emitido por correo mediante procedimientos postales y/o informáticos, que deberá obrar en poder del secretario/a con 48 horas de antelación a la celebración de la Asamblea. En todo caso, se requerirá el control notarial.

Artículo 20º.- Sesiones Ordinarias de la Asamblea General

La Asamblea General celebrará anualmente dos sesiones Ordinarias.

En el primer semestre del año se reunirá para la rendición de las cuentas anuales del ejercicio anterior. Las cuentas anuales deberán haber sido presentadas y aprobadas por la Junta Directiva.

Durante los meses de octubre, noviembre o diciembre la Asamblea General se reunirá para la aprobación del presupuesto del año siguiente. El presupuesto anual será presentado por la Junta Directiva.

En caso de no aprobación del presupuesto, se considerarán prorrogadas las distintas partidas del presupuesto anterior, con carácter provisional.

Artículo 21º.- Sesiones Extraordinarias de la Asamblea General

La Asamblea General podrá reunirse con carácter extraordinario cuantas veces sea convocada por el presidente, a instancia propia, o a instancias de la Junta Directiva por mayoría simple de los miembros de esta.

El presidente habrá de convocar Asamblea General Extraordinaria si lo solicita un mínimo del diez por ciento de los miembros de la Academia con derecho a voto.

En todos los casos señalados, la solicitud de convocatoria Extraordinaria de la Asamblea General, deberá realizarse mediante escrito firmado por todos los solicitantes y dirigido al presidente de la Academia.

La respuesta del presidente de la Academia a las solicitudes de Asamblea Extraordinaria deberá hacerse, en todos los casos, en el plazo de diez días naturales a partir de la fecha de su recepción, y dirigida al primer firmante de la solicitud, con acuse de recibo. El plazo para convocar la Asamblea no podrá ser superior a los cuarenta y cinco días naturales, contados a partir de la fecha de respuesta.

Artículo 22º.- Convocatoria de la Asamblea General

Las convocatorias de la Asamblea General las realizará el presidente, por correo ordinario o por medios informáticos, con un mínimo de quince días naturales de antelación a la fecha de reunión. La convocatoria habrá de incluir el Orden del día y la fecha y la hora de la primera convocatoria y segunda convocatoria.

La Asamblea General podrá constituirse en primera convocatoria si asistieran la mayoría de los miembros de la Academia.

La Asamblea General podrá constituirse en segunda convocatoria cualesquiera que sea el número de miembros presentes. Entre la primera y la segunda convocatoria habrá de mediar al menos 30 minutos.

La asistencia de aquellos de sus miembros que así lo soliciten, podrá efectuarse mediante el sistema de videoconferencia, o cualquier otro sistema informático equivalente, debiendo acreditar justa causa que impida la comparecencia; con el apercibimiento que, de no verificarlo, se celebrará la misma en su ausencia. Dicha excepción debe ser solicitada a la Junta Directiva en tiempo y forma, y será la misma Junta quien, una vez la autorice, se encargará de gestionar todo lo necesario relativo al soporte informático a emplear para que dicha participación pueda llevarse a cabo.

El Orden del Día de la Asamblea General habrá de ser aprobado previamente por la Junta Directiva.

CAPÍTULO 2

Del Presidente/a y los Vicepresidentes/as de la Academia

Artículo 23º.- La Presidencia

La Presidencia de la Academia asume, en nombre de la Asamblea General y en virtud de su mandato electoral, la representación oficial y legal de la Academia.

Son funciones del presidente/a:

1. Llevar a cabo el programa de trabajo presentado a la Asamblea y por el que fue elegido/a.
2. Ostentar la representación legal de la Academia.
3. Ostentar igualmente la superior representación de la Junta Directiva, así como de todos sus órganos y dependencias y ejercer la inspección de sus actividades.
4. Cuidar del cumplimiento de las disposiciones contenidas en los Estatutos y Reglamentos, así como de los acuerdos adoptados por la Asamblea General, la Junta Directiva y las Comisiones, cuyas actas autorizará con su visto bueno.
5. Convocar y fijar el orden del día de las sesiones de la Asamblea General, de la Junta Directiva, así como de las Comisiones y reuniones o grupos de estudio en los que crea conveniente su presencia o intervención
6. Presidir las sesiones y dirigir los debates de la Asamblea General, de la Junta Directiva y de las Comisiones en las que participe, con voto de calidad en casos de empate. Igualmente, conceder, limitar o retirar el uso de la palabra.
7. Suscribir los contratos a nombre de la Academia, otorgar poderes a favor de terceros tras la autorización de la Junta Directiva, formular reclamaciones de carácter judicial, administrativo o contencioso administrativo, ejercitar acciones y oponer excepciones, todo ello con la limitación que, para cada caso, impongan la Junta Directiva o la Asamblea General.
8. Autorizar pagos de forma mancomunada junto con los apoderados/as designados/as al efecto por la Junta Directiva.

Artículo 24º.- El mandato del presidente/a

El presidente de la AVAV, junto con los demás miembros de la Junta Directiva, serán elegidos por la Asamblea General según lo previsto en el Título VI de Régimen Electoral.

El mandato de presidente de la Academia, y del resto de la Junta Directiva tendrá una duración de 4 años desde su elección.

Una vez finalizado el mandato del presidente, y aun en el caso de no agotar el plazo de cuatro años, este pasará a formar parte de la Academia como Socio/a de Honor.

En caso de ausencia o a causa de fuerza mayor, será sustituido por los vicepresidentes/as, de acuerdo con el orden que se establezca.

En caso de cese o dimisión del presidente/a, o bien su remoción por moción de censura, asumirá el cargo en funciones el vicepresidente/a 1º o 2º, que en todo caso necesitará ser ratificado por la Junta Directiva.

Artículo 25º.- La moción de censura al presidente/a

Para solicitar la remoción del presidente será necesario dirigir a la Asamblea General una moción de censura, que deberá ser firmada por un mínimo del 10% de los socios/as de la Academia con derecho a voto. Una vez presentada dicha moción de censura, el secretario/a convocará Asamblea General Extraordinaria, en un plazo no superior a 30 días naturales. La Asamblea General, en este caso, será presidida por el vicepresidente/a 1º, o en caso de imposibilidad, por quien le sustituya por orden de prelación.

El primer/a firmante de la moción de censura deberá exponer ante la Asamblea los motivos fundamentados por los que solicita la destitución del presidente/a, tras lo cual, este/a tendrá ocasión de defender su gestión. Tras ello, se procederá a votar la moción de censura que, para ser aprobada, deberá contar con el respaldo de la mayoría de dos tercios de los socios/as presentes con derecho a voto. En esta votación no se admitirán votos delegados. En el caso de que la moción de censura prospere, se hará cargo de la Presidencia en funciones el Vicepresidente/a 1º, o quien reglamentariamente le sustituya, que procederá a convocar elecciones a Junta Directiva, de acuerdo con lo que se determina en los artículos 26º y 59º del presente Reglamento.

Artículo 26º.- La Presidencia en funciones

En el caso de cese del presidente/a por dimisión o moción de censura, el presidente/a en funciones se encargará de la convocatoria de elecciones a la Junta Directiva en la siguiente Asamblea General prevista, y en todo caso en un plazo no superior a 3 meses convocando, en caso necesario, a la Asamblea General Extraordinaria.

En caso de no ratificación del cargo de presidente/a en funciones al vicepresidente/a 1º o 2º por parte de la Junta Directiva, ésta podrá nombrar un presidente/a en funciones y un vicepresidente/a en funciones de entre sus miembros, quienes igualmente se verán obligados/as a convocar elecciones a la Junta Directiva en la siguiente Asamblea General prevista, y en todo caso en un plazo no superior a 3 meses, convocando, en caso necesario, a la Asamblea General Extraordinaria.

Artículo 27º.- La Vicepresidencia 1ª

Al vicepresidente/a 1º le corresponde:

1. Sustituir al presidente/a en sus funciones por ausencia o por delegación de éste.
2. Presidir las Comisiones y Grupos de Trabajo que la Junta Directiva determine.
3. Asumir la Presidencia en Funciones por cese o dimisión del presidente/a, con el objeto de convocar elecciones a Junta Directiva en la siguiente Asamblea General, y en todo caso en un plazo no superior a tres meses.

Artículo 28º.- La Vicepresidencia 2ª

Al vicepresidente/a 2º le corresponde:

1. Sustituir al presidente/a y al vicepresidente/a 1º en sus funciones por ausencia de ambos/as, o por delegación del primero/a de ellos/as.
2. Presidir las Comisiones y Grupos de Trabajo que la Junta Directiva determine.
3. Asumir la Presidencia en Funciones por cese o dimisión del presidente/a o dimisión o no ratificación del vicepresidente/a 1º, y siempre que haya sido ratificado/a para ello por la Junta Directiva, con el objetivo de convocar elecciones a Junta Directiva en un plazo no superior a 3 meses.

CAPÍTULO 3

De la Junta Directiva

Artículo 29º.- Composición de la Junta Directiva

La Junta Directiva estará formada por un mínimo de nueve miembros y un máximo de quince, que correspondan como mínimo a cinco de las especialidades que se relacionan en el artículo 44º del presente Reglamento.

Los cargos con los que contará la Junta Directiva serán el presidente/a y los dos vicepresidentes/as, todos los cuales lo son también de la Academia, y cuyas atribuciones han quedado fijadas en los artículos 23º al 28º del presente Reglamento; y con un secretario/a general, un tesorero/a y un mínimo de dos y un máximo de diez vocales, más otros tres que comparecerán como suplentes.

Las vacantes que se produzcan en el órgano de representación se cubrirán en la primera Asamblea General que se celebre. No obstante, la Junta Directiva podrá incorporar, provisionalmente, hasta la próxima Asamblea General, uno o varios de los suplentes anteriormente citados para cubrir dichas vacantes.

Para garantizar el carácter paritario de la Junta, las listas deberán contener un mínimo de un cuarenta por ciento de integrantes de cada uno de los sexos.

Artículo 30º.- El Secretario/a de la Academia

Serán funciones del secretario/a las siguientes:

1. Convocar, siguiendo las órdenes del presidente/a, a los miembros de la Junta Directiva a las reuniones que se celebren, así como reseñar los asistentes a las mismas y su especialidad, y verificar los votos a favor, nulos, en blanco o en contra, en todas aquellas cuestiones que el presidente someta a votación.
2. Redactar las Actas de las reuniones, Asambleas y Juntas Directivas y suscribirlas con el visto bueno del presidente/a.
3. Custodiar los libros de actas de la Junta Directiva, de las Asambleas Generales y de las reuniones de estudios y trabajos que lo requieran.

4. Extender cualquier clase de certificados que le sean requeridos.
5. Custodiar el sello y los membretes de la Academia

Artículo 31º.- El Tesorero/a de la Academia

El tesorero/a recaudará y custodiará los fondos de la Academia y abrirá cuentas bancarias, de las que podrá disponer, juntamente con su firma y con la del presidente/a y la del secretario/a, siendo suficientes dos de estas tres firmas para disponer de los fondos. Igualmente suscribirá recibos, efectuará cobros y pagos, y dará cuenta mensualmente a la Junta Directiva del movimiento de la Tesorería.

El tesorero/a tendrá a su cargo la vigilancia de la contabilidad de la Academia, realizará los Balances de esta y podrá verificar o censurar, cuando lo estime oportuno, las cuentas de las distintas Comisiones de la Academia que estarán obligados a proporcionarle todo tipo de facilidades.

El tesorero/a de la Academia deberá rendir cuentas a la Comisión Liquidadora, en el caso de disolución de aquella, según se determina en el artículo 52º del presente Reglamento.

Artículo 32º.- Los y las Vocales de la Junta Directiva

Los y las Vocales de la Junta Directiva desempeñarán las funciones que les sean encomendadas por aquella, en especial la dirección de las Comisiones y la presidencia de los Grupos de Estudio o de Trabajo para los que hayan sido designados/as.

Artículo 33º.- Funciones de la Junta Directiva

La Junta Directiva es el órgano de gobierno de la Academia, después de la Asamblea General. Tendrá entre sus funciones y competencias las expresamente establecidas en los Estatutos vigentes y todas aquellas que le hayan sido delegadas por la Asamblea General.

Las sesiones de la Junta Directiva se iniciarán con la lectura y aprobación, si procede, del Acta de la sesión anterior.

Todo lo que se trate en la Junta Directiva es de carácter privado y su divulgación será calificada como violación de secreto, por lo que la Junta Directiva podrá exigir las correspondientes responsabilidades de acuerdo con el Régimen Disciplinario establecido en el presente Reglamento.

Las deliberaciones de la Junta Directiva serán secretas, levantándose acta de los acuerdos adoptados, así como de las apreciaciones o comentarios que expresamente se solicite que queden reflejados. Las actas serán levantadas por el secretario de la Academia, y serán visadas por el presidente/a.

Artículo 34º.- Convocatoria de la Junta Directiva

La Junta Directiva se reunirá, al menos, una vez cada 45 días en sesión ordinaria. Será convocada por el presidente/a de la Academia con un mínimo de siete días naturales. Su convocatoria se realizará mediante correo ordinario o correo electrónico.

Las sesiones extraordinarias de la Junta Directiva podrán ser convocadas por el presidente/a hasta con un mínimo de tres días naturales. Su convocatoria se realizará mediante correo ordinario o correo electrónico.

El presidente/a deberá convocar Junta Directiva Extraordinaria si lo solicitan un tercio de sus miembros. En este caso, la solicitud de convocatoria Extraordinaria de la Junta Directiva habrá de realizarse mediante escrito firmado por todos los solicitantes y dirigido al presidente/a de la Academia.

La respuesta del presidente/a de la Academia a las solicitudes de Junta Directiva Extraordinaria deberá hacerse, en todos los casos, en el plazo de siete días naturales a partir de la fecha de su recepción, y dirigida al primer/a firmante de la solicitud, con acuse de recibo. El plazo para convocar la Junta Directiva no podrá ser superior a los siete días naturales, contados a partir de la fecha de respuesta.

La Junta Directiva quedará válidamente constituida con la presencia, como mínimo, de la mitad más uno de sus miembros, y del presidente/a y el secretario/a o las personas que los sustituyan.

Artículo 35º.- Acuerdos en la Junta Directiva

La Junta Directiva tomará sus acuerdos por mayoría simple de votos, salvo en los casos en los que los Estatutos o el Reglamento exijan dos tercios de los votos o mayoría cualificada. El presidente/a, en el caso de empate, podrá ejercer su voto de calidad. No se admitirán votos delegados salvo en aquellos casos en los que expresamente lo autorice la Junta Directiva.

A efectos de representación de los votos, será necesario que ésta se acredite por escrito, debiendo obrar en poder del secretario/a de la Academia antes de la hora de inicio de la Junta Directiva en primera convocatoria. Los votos delegados no podrán recaer en personas ausentes que, a su vez, hayan delegado su voto en alguien presente en la Junta Directiva, no pudiéndose así sumar estos votos delegados en segunda instancia.

Se admitirá un único voto delegado por persona asistente. En el caso de más de una delegación en la misma persona, se aceptará únicamente el primero que haya sido recibido por el secretario/a de la Academia.

CAPÍTULO 4

De la Comisión Ejecutiva

Artículo 36º.- Composición de la Comisión Ejecutiva

Como comisión permanente de la Junta Directiva existirá una Comisión Ejecutiva compuesta por el presidente/a, el secretario/a y el tesorero/a como miembros natos, y aquellos otros miembros de dicha Junta que, de manera temporal o permanente, sean elegidos por la misma.

Artículo 37º.- Funciones de la Comisión Ejecutiva

Serán funciones de la Comisión Ejecutiva las delegadas por la Junta Directiva, mediante acuerdo adoptado al efecto, así como los asuntos que requieran una solución inmediata. La Comisión Ejecutiva someterá su actuación a la Junta Directiva en la primera reunión ordinaria que se celebre.

Los acuerdos de la Comisión Ejecutiva habrán de ser ratificados por la Junta Directiva inmediatamente posterior. Para ello se elevará un Acta de acuerdos que será presentada a la Junta Directiva.

CAPÍTULO 5

De las Comisiones de la Junta Directiva

Artículo 38º.- Las Comisiones de la Junta Directiva

1. La Academia estará estructurada en cinco Comisiones, al frente de cada uno de las cuales estarán aquellos miembros de la Junta Directiva que esta decida. Estas Comisiones estarán formadas, además de por quien ostente su dirección, por un mínimo de un miembro más de la Junta Directiva y un máximo de dos, y por un socio/a, elegido por las Comisiones de Especialidad entre todos aquellos socios/as que las integran, según se determina en los artículos 44º y 45º del presente Reglamento, cuando dichas Comisiones de Especialidad hayan sido formalmente constituidas.
2. La Junta Directiva podrá proponer la adscripción a las distintas Comisiones de aquellos socios/as fundadores/as o numerarios/as, que, aun sin pertenecer a la misma, se consideren adecuados por sus conocimientos o su idoneidad. Esta prerrogativa será también aplicable a los asociados/as colaboradores/as.
3. Las Comisiones de la Junta Directiva a las que se hace referencia en el primer párrafo de este artículo serán las siguientes:

Régimen Interno

Comunicación

Estudios y Actividades

Económica

Premios y Distinciones

Artículo 39º.- La Comisión de Régimen Interno

Corresponderá a la Comisión de Régimen Interno

1. La permanente actualización de los Estatutos y el Reglamento de la Academia, introduciendo las modificaciones que sean decididas en los correspondientes órganos de gobierno.

2. La organización interior de la Academia y la supervisión de la composición y funcionamiento de los distintos departamentos que la componen.
3. El análisis y valoración de las propuestas de incorporación a la Academia de nuevos socios/as numerarios/as, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7º del presente Reglamento, y el análisis, evaluación y emisión del correspondiente informe sobre cuantas otras peticiones de alta en la misma se produjeran, según se determina en los artículos 6º y 7º del presente Reglamento.
4. La elaboración de las disposiciones complementarias que sean necesarias para el desarrollo y el correcto cumplimiento del Reglamento Electoral.
5. Cuantas otras funciones le sean encomendadas por el presidente de la Academia, tendentes a asegurar el buen funcionamiento de esta.

Artículo 40º- La Comisión de Comunicación

Conscientes de que, para la buena marcha de la Academia, para la consecución de sus fines y para que dichos fines sean conocidos no sólo por los profesionales del audiovisual valenciano sino por la sociedad toda, tiene el desarrollo de adecuadas estrategias de comunicación, la Comisión creada a tal fin por la Junta Directiva se estructurará en tres secciones complementarias.

1. La primera de dichas secciones se ocupará de la comunicación interna, es decir de arbitrar los recursos y los medios que permitan mantener, no sólo debidamente informados sino también y sobre todo motivados, a los socios y socias con el fin de que puedan participar en todas las actividades que realice la Academia.
2. La segunda sección se centrará en la comunicación externa, es decir, en dar a conocer a la sociedad, por los procedimientos y con los medios que considere oportunos, la existencia de la Academia, sus objetivos y las actividades que lleva a cabo, con el objeto de poner en valor las artes audiovisuales en la cultura y la industria de la Comunidad Valenciana.
3. La tercera sección tendrá a su cargo el diseño, la implementación y la supervisión de todos los soportes informáticos que sirvan para comunicar, tanto a nivel interior como exterior, las actividades de la Academia, así como para informar sobre su constitución, reglamento, normas de inscripción, etc.

Artículo 41º.- La Comisión de Estudios y Actividades

Corresponde a la Comisión de Estudios y Actividades velar por el cumplimiento de los objetivos de fomento, estudio e investigación de la Academia.

La Comisión de Estudios y Actividades de la Academia tendrá entre sus funciones las siguientes:

1. Proyectar las investigaciones o estudios que deba realizar la Academia acerca de las artes y técnicas audiovisuales, su impacto en la sociedad, sus aspectos económicos, profesionales, etc..

2. Acometer directamente o encargar a personal cualificado su realización, tras contar con la aprobación de la Junta Directiva, supervisar su ejecución y evaluar su resultado.
3. En el caso de que se considere oportuno, recomendar a la Junta Directiva su publicación, y en caso afirmativo, los términos en los que deba realizarse dicha publicación.
4. Le corresponderá también a esta Comisión proponer la realización de todo tipo de actividades que contribuyan a difundir y poner en valor la creación audiovisual valenciana, a aumentar el conocimiento de su historia y a conmemorar o dar a conocer personajes o momentos destacados de la misma.
5. La Comisión de Estudios y Actividades ejercerá también la función de Consejo Editorial, y como tal deberá velar por el efectivo cumplimiento de la línea editorial marcada por la Junta Directiva en todas aquellas publicaciones realizadas por la Academia, así como las ediciones en cualesquiera otros formatos no necesariamente impresos, como audiovisuales o Internet.

Artículo 42º.- La Comisión Económica

Serán funciones de la Comisión Económica

1. La elaboración del Presupuesto Anual de la Academia.
2. La convocatoria y el establecimiento de las bases para los concursos de suministros o de prestación de servicios necesarios para la buena marcha de la Academia.
3. La elaboración de estudios e informes previos a la compra, venta o alquiler de inmuebles requeridos para el desarrollo de las actividades de la Academia.
4. El estudio e informe del balance anual, previo a su presentación a la Junta Directiva y a la Asamblea.
5. Cuantas otras funciones le sean encomendadas por el presidente de la Academia, tendentes a asegurar la estabilidad económica de la misma y el buen uso de los recursos de que dispone.

Artículo 43º.- La Comisión de Premios y Distinciones

Corresponderá a la Comisión de Premios y Distinciones

1. Los estudios preparatorios previos y la toma de decisiones relativas a la organización de los Premios de la Academia Valenciana del Audiovisual sometiendo dicho cometido al cumplimiento de las directrices marcadas a tal efecto por la Junta Directiva.
2. Las características de los Premios de la Academia Valenciana del Audiovisual, su convocatoria y su sistema de participación y de funcionamiento, serán desarrolladas mediante normas específicas elaboradas por la Comisión y que deberán ser aprobadas reglamentariamente para cada ejercicio por la Junta Directiva.

3. Además de los Premios de la Academia, y para dar cumplimiento a los objetivos estatutarios de promoción y reconocimiento de los profesionales, podrá convocarse anualmente la concesión de otros premios y distinciones. Estos premios, su denominación, criterios de concesión y bases específicas deberán ser aprobados y reglamentados por la Junta Directiva. Corresponderá a la Comisión de Premios y Distinciones la organización de dichos premios y la gestión de todo el proceso a que dieren lugar.

CAPÍTULO 6

De las Comisiones de Especialidad

Artículo 44º.- Las Comisiones de Especialidad

1. Los miembros de la Academia se integrarán libremente en una o varias Comisiones de Especialidad, en función de la actividad que desarrollen o hayan desarrollado de manera preferente. La lista y el enunciado de dichas especialidades será revisado periódicamente por la Junta Directiva de manera que se adecúe a la evolución de aquellas, a la aparición de nuevas opciones, o a otra distribución de las existentes.
2. Las especialidades incluyen todas las categorías –ficción, animación y documental– y su relación carece de incidencia en las categorías que, en su momento, puedan optar a los Premios de la Academia, que serán detalladas y estipuladas en las correspondientes bases.
3. Las Comisiones de Especialidad serán las siguientes:
 - Producción (Producción, Producción Ejecutiva y Dirección de Producción)
 - Guion
 - Intérpretes
 - Directores y realizadores
 - Música
 - Arte (que comprende Dirección Artística, Decoración, Vestuario, Maquillaje y Peluquería)
 - Imagen y sonido (que comprende Dirección de Fotografía, Iluminación, Cámara, Sonido, Montaje y Efectos Especiales y Visuales)
 - Animación y videojuegos

Artículo 45º.- Constitución de las Comisiones de Especialidad

1. Las Comisiones de Especialidad estarán formadas por un máximo de seis miembros de cada una de las especialidades señaladas en el artículo anterior. Su elección y renovación se realizará cada seis años por la mitad de sus miembros, de acuerdo

- con el Reglamento Electoral que sea aprobado en su momento por la Junta Directiva.
2. Las funciones de las Comisiones de Especialidad serán consultivas y de enlace entre la Junta Directiva y los demás académicos/as. Estas Comisiones podrán reunirse cuando lo soliciten dos de sus miembros, actuando como Coordinador quien haya obtenido mayor número de votos.
 3. Una vez constituidas las Comisiones de Especialidad, se procederá a elegir entre todos sus miembros a cuatro, independientemente de la Especialidad de cuya Comisión formen parte, cada uno de los cuales, de acuerdo con el artículo 38º del presente Reglamento, se integrará en cada una de las cinco Comisiones en que se estructura la Junta Directiva de la Academia.
 4. Los miembros de las Comisiones causarán baja, a petición del Coordinador si no cumplen las obligaciones inherentes a la participación activa en la Comisión respectiva. Se entiende por “participación activa” la asistencia, al menos, a la mitad de las reuniones celebradas en el cómputo de seis meses. La petición de baja será elevada a la Junta Directiva, quien decidirá en última instancia.

CAPÍTULO 7

De las Comisiones de Trabajo

Artículo 46º.- De las Comisiones de Trabajo

Para la realización de determinados estudios o trabajos concretos, que la Junta Directiva considere convenientes o necesarios para la buena marcha de la Academia, se podrán constituir Comisiones de Trabajo. Dichas comisiones, sus objetivos, tiempo de duración, composición y Coordinador serán decididos por la Junta Directiva en reunión ordinaria o extraordinaria. Las Comisiones de Trabajo celebrarán reuniones con la periodicidad que ellas mismas establezcan, y podrán formar parte de ellas tanto miembros de la Junta Directiva como otros Académicos/as y Colaboradores/as Asociados/as, pero la Coordinación de las mismas deberá ser ostentada siempre por un miembro de la Junta Directiva, que será nombrado o separado por ésta en reunión ordinaria o extraordinaria.

Los acuerdos adoptados en las reuniones de las Comisiones de Trabajo reglamentariamente constituidas vincularán a todos los miembros de las mismas, siempre que no precisen de aprobación reservada a la Junta Directiva.

Finalizados los trabajos o estudios para cuya ejecución haya sido creada cada Comisión de Trabajo, el Coordinador de la misma elaborará el correspondiente informe, que será remitido a la Junta Directiva para su conocimiento y efectos.

CAPÍTULO 8

De la Comisión de Garantías

Artículo 47º.- De la Comisión de Garantías

La Asamblea General elegirá y renovará cada año, a propuesta de la Junta Directiva, una Comisión de Garantías entre los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as de la Academia. Su misión consistirá en atender y asistir, en caso de necesidad, a aquellos que se sientan injustamente tratados por las decisiones de la Junta Directiva.

Artículo 48º.- De la composición de la Comisión de Garantías

La Comisión de Garantías estará formada por tres Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as de la Academia. Una vez constituida la Comisión, sus miembros designarán a uno de ellos como Presidente.

Artículo 49º.- Del funcionamiento de la Comisión de Garantías

La Comisión de Garantías tendrá una vigencia de dos años, y sus miembros serán renovables. Podrá solicitar su intervención cualquier miembro de la Academia, sea Numerario o Colaborador Asociado. Una vez escuchado este, y requerida las alegaciones que procedan por parte de la Junta Directiva, la Comisión de Garantías elevará un informe y propuesta de resolución a la Asamblea General, quien en última instancia decidirá lo que proceda.

TÍTULO IV

DEL RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 50º.- Los ingresos de la Academia

Los ingresos de la Academia procederán de:

1. Las cuotas de los socios, ordinarias y extraordinarias que determine la Junta Directiva, a propuesta de la Comisión Económica
2. Las subvenciones y patrocinios de personas o entidades públicas o privadas
3. La venta de publicaciones, o cualquier otro tipo de actividad que pueda desarrollar la Academia
4. Cualesquiera otros que pueda obtener la Academia, en la ejecución de sus fines y objetivos.

Artículo 51º.- Régimen contable y administrativo

El ejercicio económico será anual, con cierre al 31 de diciembre de cada año.

El régimen contable se adaptará a las disposiciones del Plan General de Contabilidad vigente, y en concreto a las aplicables a las entidades sin fines lucrativos.

La Academia, como asociación sin ánimo de lucro, llevará obligatoriamente, además de los libros contables y fiscales exigidos por la normativa aplicable en cada momento, un inventario de sus bienes, una relación de asociados, y libros de actas de las reuniones de sus órganos de gobierno, a los que podrán acceder los asociados a través de los órganos de representación, en los términos previstos en las normas legales vigentes sobre protección de datos de carácter personal.

Las cuentas de la Academia serán auditadas anualmente mediante una auditoría externa. La Junta Directiva será el órgano competente para el nombramiento de auditor para las cuentas anuales.

Artículo 52º.- De la Comisión Liquidadora en el caso de disolución de la Academia

En caso de disolución de la Academia, el patrimonio líquido social, si lo hubiese, será destinado a los fines benéficos o docentes que acuerde la Asamblea General en que se decida la disolución.

Para su ejecución, se creará una Comisión Liquidadora, cuyos componentes serán elegidos entre los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as de la Academia, en la Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria en la que se acuerde dicha disolución.

Ninguno de los componentes de la Comisión Liquidadora podrá pertenecer a la Junta Directiva, ni realizar cometidos en Comisiones o Servicios económicos ni administrativos. El número de sus miembros será el que se fije en la Asamblea. La Junta Directiva pondrá a disposición de esta Comisión todos los elementos necesarios y dará toda clase de facilidades para el desempeño de su labor liquidadora de fondos, bienes y patrimonio.

TÍTULO V

DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Artículo 53º.- Del Régimen Disciplinario

Ante una actuación contraria a los Estatutos o al Reglamento de la Academia, la Junta Directiva podrá incoar expediente disciplinario a cualquier miembro de la Academia siguiendo el procedimiento que se determina. El acuerdo habrá de adoptarse por la Junta Directiva por mayoría de dos tercios, previa audiencia del interesado y por las razones que se establecen a continuación:

1. Falsedad comprobada de los datos, méritos y condiciones aportados para su ingreso en la Academia
2. Por abandono de los deberes inherentes a la condición de socio/a de la Academia o de aquellos expresamente contraídos en virtud de los cargos aceptados como directivo/a, o responsable.
3. Por la realización de acciones con consecuencias graves para la Academia

4. Por la violación de los secretos expresamente establecidos en las Asambleas, Juntas y Comisiones a las que pertenezca, así como, en su caso, el incumplimiento de las normas fijadas reglamentariamente para su labor como miembro de la Junta Directiva.
5. Por usurpación de funciones de la Junta Directiva, o de cualesquiera de los cargos designados.
6. Por la utilización de la condición de miembro de la Academia para desarrollar actividades especulativas o contrarias a las Leyes.
7. Por malos tratos de palabra o de obra a otros miembros o empleados de la Academia.
8. Por realizar actividades cuya naturaleza perjudique los intereses materiales o el prestigio de la Academia, operaciones de competencia, fraude, manifiesta desconsideración a los rectores y representantes de la entidad, o actos o manifestaciones injuriosas, calumniosas o difamatorias.
9. Por la falsificación de documentos, firmas, estampillas, sellos, marcas, claves o datos análogos, relevantes para la relación de la Academia con sus miembros o con terceros.
10. Por cualquier otro acto contrario a las Leyes vigentes
11. Por incumplimiento de sus obligaciones con el pago de las cuotas aprobadas

La Junta Directiva procederá a la apertura del correspondiente expediente disciplinario, cuya tramitación será encargada a la Comisión Ejecutiva. Esta Comisión, previa audiencia del interesado, elaborará el correspondiente informe, que será elevado a la Junta Directiva, que podrá resolver el expediente determinando la baja del miembro afectado por el mismo.

Artículo 54º.- Procedimiento disciplinario para el incumplimiento de las obligaciones con el pago de las cuotas

1. A partir del incumplimiento de pago de 3 cuotas, el secretario de la Academia enviará una carta al socio/a o colaborador/a asociado/a de que se trate, recordándole la obligatoriedad de ponerse al corriente del pago de las cuotas aprobadas.
2. A partir del incumplimiento de pago de 4 cuotas, al interesado/da se le comunicará la retirada cautelar de sus derechos como asociado/a, tales como el derecho al voto, la recepción de publicaciones u otros envíos, así como el derecho al voto en cuantos Premios convoque la Academia. En esta comunicación se le hará saber que, si no se pone al corriente su situación, será requerida su baja a la Junta Directiva.
3. Con el incumplimiento de pago de 5 cuotas, la Junta Directiva tramitará la aprobación de la baja del socio/a o colaborador/a asociado/a.

Artículo 55º- Sanciones

Las infracciones de los socios/as o colaboradores/as asociados/as de la Academia a los Estatutos o al presente Reglamento de Régimen Interior, así como a los legítimos acuerdos de los Órganos Rectores de la Academia, serán sancionadas por la Junta Directiva con apercibimiento privado, apercibimiento público, anulación del derecho al voto y separación de la Academia, con pérdida de todos los derechos, según la importancia de la infracción o reincidencia de la misma.

TÍTULO VI

DE LAS ELECCIONES A JUNTA DIRECTIVA

Y COMISIONES DE ESPECIALIDAD

Artículo 56º.- Convocatoria a elecciones a Junta Directiva de la Academia

Las elecciones a Junta Directiva serán convocadas por la Junta Directiva saliente, con, al menos, 40 días de antelación, publicando, ajustadas al calendario electoral, las normas electorales, ajustadas a los Estatutos y al presente Reglamento.

En el caso de que su hubiese producido el cese o dimisión del presidente/a de la Academia Valenciana del Audiovisual, quien, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 24º al 26º del presente Reglamento lo sustituya provisionalmente, procederá a la convocatoria de elecciones, en el plazo y del modo que en dichos artículos se determina.

El desarrollo de todo el proceso será supervisado por una Comisión Electoral de tres miembros, designada por la Junta Directiva, que podrá contar, si se estima oportuno, con asesoramiento y control notarial.

Los miembros de la Junta Directiva de la Academia serán elegidos por candidaturas cerradas y completas, con la composición que se determina en el Capítulo 3 del Título III del presente Reglamento.

Artículo 57º.- Condiciones para formar parte de una candidatura

Podrán formar parte de las distintas candidaturas a Junta Directiva, todos los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as que estén al corriente de sus obligaciones sociales. Por lo que respecta a los Socios de Honor, solo podrán ser proclamados candidatos aquellos que ya formasen parte de la AVAV en el momento de su nombramiento, según se especifica en el artículo 11º del presente Reglamento.

A este efecto se elaborará el correspondiente censo electoral que se pondrá a disposición del Notario y que podrá ser consultado por los miembros de la Academia en la sede de esta.

Artículo 58º.- Proclamación de candidaturas

Las candidaturas se presentarán ante la Comisión Electoral por escrito firmado por todos los candidatos/as. Aquellas que reúnan los requisitos establecidos serán

proclamadas como tales por la Comisión Electoral, que las hará públicas 48 horas después de finalizar el plazo de presentación.

En el supuesto de que únicamente se proclamase una candidatura, será declarada electa, sin necesidad de votación, siendo únicamente ratificada por la Asamblea General, en la que tomará posesión.

Contra la proclamación de candidaturas podrá recurrir en reposición cualquier Socio/a Fundador/a o Numerario/a en el plazo de dos días hábiles siguientes a la publicación de la proclamación. El recurso de reposición deberá presentarse en el domicilio de la Academia, y habrá de ser resuelto por la Comisión Electoral en el plazo de 24 horas. Contra el acuerdo de la Comisión Electoral no cabe posterior recurso.

Artículo 59º.- Celebración de elecciones a Junta Directiva de la Academia

El acto de elecciones a Junta Directiva habrá de celebrarse en el transcurso de una Asamblea General, debiendo figurar este acto en un punto del Orden del Día.

La Comisión Electoral hará llegar a todos los electores/as las papeletas y sobres con las distintas candidaturas proclamadas, junto con copia de sus programas de trabajo.

La Comisión Electoral podrá autorizar a las candidatos/as proclamados/as el envío de información sobre su candidatura a los socios/as que cuenten con derecho a voto, mediante los procedimientos que se establezcan, siempre de acuerdo con la legislación vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal

Tendrán derecho a voto los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as que estén al corriente de sus obligaciones sociales, así como los Socios/as de Honor que ya formasen parte de la AVAV en el momento de su nombramiento.

Para poder ejercer el voto será necesario acreditar el derecho al mismo mediante la presentación del carné de Académico o, en su defecto, de documento oficial acreditativo de la identidad. No se aceptarán en ningún caso votos delegados para estas elecciones, aunque aquel académico/a que lo desee podrá votar por correo, del modo que en su momento se determine.

La Junta Directiva fijará el horario de votación y la composición de la Mesa Electoral, que habrá de estar asistida por un Notario, que levantará acta de los resultados

La Junta Directiva fijará el procedimiento que garantice el voto por correo y/o mediante procedimientos informáticos. En todo caso, los votos por correo y/o mediante procedimientos informáticos deberán impedir la posibilidad de duplicidad del voto. Sólo se considerarán válidos los votos por correo recibidos hasta 24 horas antes a la celebración de la votación presencial.

En caso de no presentarse ninguna candidatura en los plazos fijados, la Junta Directiva saliente señalará un nuevo plazo para la presentación de estas, así como una nueva convocatoria de Asamblea General a estos efectos, en un plazo no superior a tres meses.

Finalizada la votación, el Notario redactará el acta que entregará a la Comisión Electoral, para la proclamación de la candidatura ganadora antes de dar por concluida la Asamblea General.

Artículo 60º.- Elecciones a Comisiones de Especialidad

1. Las elecciones a las Comisiones de Especialidad serán convocadas por la Junta Directiva con, al menos, dos meses de antelación, expresando las normas electorales, ajustadas a los Estatutos y al presente Reglamento y a criterios democráticos. Del desarrollo de las elecciones se ocupará una Comisión Electoral de tres miembros, designada por la Junta Directiva, que contará con asesoramiento y control notarial.
2. Podrán concurrir como candidatos a las Comisiones de Especialidad todos los Socios/as de Honor que dispongan de especialidad y los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as que estén al corriente de sus obligaciones sociales. Quedarán excluidos los que ya formen parte de la Junta Directiva.
3. El acto de elecciones a Comisiones de Especialidad habrá de celebrarse en el transcurso de una Asamblea General, debiendo figurar este acto en un punto del Orden del Día.
4. La convocatoria a estas elecciones será hecha por el secretario, por mandato del presidente de la Academia.
5. Tendrán derecho a voto en las elecciones a las Comisiones de Especialidad todos los Socios/as de Honor que dispongan de especialidad y los Socios/as Fundadores/as y Numerarios/as. A este efecto se elaborará el correspondiente censo electoral por especialidades que se pondrá a disposición del Notario y que podrá ser consultado por los Miembros de la Academia en la sede de esta.
6. Para poder ejercer el voto será necesario acreditar el derecho al mismo mediante la presentación del carné de Académico o, en su defecto, de documento oficial acreditativo de identidad. La Mesa Electoral se encargará de verificar la especialidad o especialidades a las que tenga derecho al voto cada miembro. No se aceptarán en ningún caso votos delegados para estas elecciones, aunque aquel académico/a que lo desee podrá votar por correo, del modo que en su momento se determine.
7. La Junta Directiva fijará el horario de votación y la composición de la Mesa Electoral, que habrá de estar asistida por un Notario, que levantará acta de los resultados.
8. La Junta Directiva fijará el procedimiento que garantice el voto por correo. En todo caso, los votos por correo habrán de impedir la posibilidad de duplicidad del voto. Sólo se considerarán válidos los votos por correo recibidos hasta 24 horas antes a la celebración de la votación presencial.
9. Cada Comisión de Especialidad, como se determina en el artículo 44º del presente Reglamento, estará formada por un máximo de seis miembros. Las elecciones, que se celebrarán cada seis años, renovarán a la mitad de miembros más antiguos de quienes forman parte de cada Comisión.
10. En caso de empate en número de votos, se decidirá a favor del miembro de mayor antigüedad en la Academia, y, en igualdad de circunstancia, por el/la de mayor edad.

11. Los miembros de cada Comisión de Especialidad podrán ser reelegidos.
12. La Comisión Electoral hará llegar a todos los electores/as de cada Especialidad las papeletas y sobres con los nombres de todos los miembros con derecho a ser elegidos, así como con los nombres de quienes se hayan postulado para formar parte de la Comisión de su Especialidad.
13. Finalizada la votación, el Notario redactará el acta que entregará a la Comisión Electoral, con la relación de los miembros elegidos para formar parte de cada Comisión de Especialidad.
14. De acuerdo con lo que determina el artículo 45º del presente Reglamento, una vez constituidas todas las Comisiones de Especialidad, se procederá a elegir, entre quienes las integran, a cinco miembros, independientemente de la Especialidad de cuya Comisión formen parte. Estos cinco miembros se integrarán posteriormente en cada una de las distintas Comisiones en que se estructura la Junta Directiva de la Academia, uno en cada una de estas, según se determina en el artículo 38.

TÍTULO VII

DEL RÉGIMEN JURÍDICO

Artículo 61º.- Del Régimen Jurídico

En todo lo no previsto en los Estatutos, así como en este Reglamento de Régimen Interior, la Academia Valenciana del Audiovisual se regirá por la Ley 14/08 de 18 de noviembre de la Generalitat Valenciana y la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación

Vº Bº PRESIDENTE

EL SECRETARIO

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE L'ACADÈMIA VALENCIANA DE L'AUDIOVISUAL

TÍTOL I DE L'ACADÈMIA

Article 1r.- Finalitats

El desenvolupament dels Estatuts de l'Acadèmia Valenciana de l'Audiovisual, així com les normes per les quals es regiran l'execució de les seues activitats i tot allò que afecte a la seua organització, queden determinades per aquest Reglament de Règim Intern aprovat per la Junta Directiva i per les disposicions complementàries que, d'acord amb aquest, siguen aprovades en el futur.

Les activitats executades per l'Acadèmia tindran com a objectiu elevar el nivell artístic i tècnic dels seus membres, conscienciant de la seua importància als ciutadans i les ciutadanes de la Comunitat Valenciana, i establint una col·laboració constructiva amb l'Administració Pública i aquells mitjans o persones amb elles relacionades.

Igualment l'Acadèmia procurarà enriquir i afavorir aquelles activitats destinades a la creació i investigació en les arts i llenguatges audiovisuals i en cadascuna de les disciplines que componen l'Acadèmia; tot això sense perjudici de les ulteriors alteracions a les quals haja d'adaptar-se a conseqüència de l'exigència requerida a cada moment i que es determinarà, si escau, en Junta Directiva extraordinària, amb el consens de la meitat més un dels vots emesos en l'òrgan de govern.

Article 2n.- Domicili i àmbit d'actuació

L'Acadèmia Valenciana de l'Audiovisual (d'ara en avant AVAV), tindrà com a àmbit d'actuació exclusiu el territori de la Comunitat Valenciana, excepte convenis amb entitats anàlogues i d'interessos comuns, i fixa el seu domicili al carrer de les Blanqueries, número 6, de la ciutat de València (DP 46003). En aquest domicili estarà centralitzada la documentació social i comptable.

Els canvis de domicili dins del mateix terme municipal podran ser acordats per la Junta Directiva, i hauran de ser comunicats per a la seua qualificació i inscripció al Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana, donant compte així mateix, i en el mateix termini de temps, a tots els membres de l'Acadèmia i als tercers interessats.

La proposta de canvi de domicili de seu social a una localitat diferent del terme municipal de València haurà de ser aprovada per l'Assemblea General. La inscripció i comunicació oficial mantindran igualment un termini de vint dies des de l'aprovació.

L'Acadèmia podrà disposar d'oficines en altres ciutats de la Comunitat Valenciana. L'obertura d'aquestes oficines haurà de ser aprovada per la Junta Directiva.

L'Acadèmia podrà, a més, realitzar en altres comunitats autònomes activitats de promoció de l'audiovisual valencià i els seus professionals, per ella mateixa o en col·laboració amb altres institucions públiques o privades.

TÍTOL II

DELS MEMBRES DE L'ACADÈMIA

Article 3r.- Tipus de membres

L'Acadèmia es compon de Socis/es Fundadors/es, Socis/es Numeraris/es, Socis/es d'Honor, Col·laboradors/es Associats/des, Acadèmics/es Excedents i Socis/es Júnior.

Article 4t.- Socis/es Fundadors/es

Són Socis/es Fundadors/es els qui han participat en el procés de preparació i organització de l'AVAV, han format part de l'Assemblea Constituent de la mateixa i/o han regularitzat la seua inscripció abans de 30 de març de 2019.

Article 5é.- Socis/es Numeraris/es

Per a ser Soci/a Numerari/a de l'Acadèmia es requerirà:

1. Exercir o haver exercit professionalment alguna activitat vinculada al sector audiovisual de la Comunitat Valenciana i tindre una trajectòria avalada per currículum. Serà recomanable, encara que no excloent, un mínim de tres anys d'exercici.
2. Pertànyer a una o diverses de les Especialitats que intervenen en la creació i desenvolupament de les obres audiovisuals i que s'especifiquen en l'article 44é del present Reglament.
3. També podran ser Socis/as Numeraris/es aquells/es professionals que desenvolupen una activitat no descrita en aquest article, però que segons el parer de la Junta Directiva es facen creditors a això. Aquests casos seran sotmesos a l'aprovació de la Junta Directiva, que determinarà a quina especialitat han de ser adscrits/es.
4. Es consideraran Socis/es Numeraris/es tots/es aquells/es que s'hagen inscrit en l'AVAV i la sol·licitud dels quals haja sigut acceptada amb posterioritat a la data indicada en l'article anterior.

Article 6é.- Manera d'ingrés en l'Acadèmia dels Socis/es Numeraris/es

Els/es professionals assenyalats/des en l'article anterior hauran de complir els següents requisits per a poder ser Socis/es Numeraris/es de l'Acadèmia:

1. Sol·licitar l'adscripció, emplenant el formulari requerit, amb la documentació exigida en el seu cas (currículum, fotografia, links, compte bancari, etc.) acompanyat de dos avals nominatius de socis/es fundadors/es o numeraris/es), o bé ser proposat/a per la Comissió de Règim Intern, descrita en l'article 39é d'aquest Reglament, o per dos socis/as fundadors/es o numeraris/es mitjançant escrit acompanyat dels dos avals, dirigit al secretari/a, acompanyats pel currículum professional del candidat. En tots dos casos, la Comissió de Règim Intern analitzarà la sol·licitud i elevarà a la Junta Directiva el corresponent informe favorable o desfavorable i que tindrà caràcter no vinculant.
2. La candidatura, presentada per qualsevol dels sistemes anteriorment exposats, haurà de ser aprovada per la Junta Directiva, convocada regularment dins del termini i en la forma escaient, per majoria de dues terceres parts. En casos específics establits per la Junta Directiva es podrà convidar, en funció de la seua trajectòria, a determinats/des professionals a integrar-se en l'Acadèmia. En aquests casos especials, la pròpia Junta Directiva facilitarà els dos avals requerits.
3. Qualsevol professional que reba un premi concedit per l'Acadèmia, adquirirà el dret de presentar la sol·licitud corresponent amb la finalitat de formar part d'esta, sense aplicar-se-li les condicions limitadores d'ingrés que s'estipulen per als Socis/es Numeraris/es o Col·laboradors/es Associats/des. A l'hora de presentar la sol·licitud, l'interessat/a haurà d'assenyalar expressament la classe de Soci/a, siga Numerari/a o Col·laborador/a Associat/da, amb la qual desitja ingressar. Tota sol·licitud d'ingrés a l'Acadèmia serà informada per la Comissió de Règim Intern i analitzada i avaluada per la Junta Directiva.

Article 7é.- Condicions per a l'ingrés en l'Acadèmia com a Soci/a Numerari/a

Per a l'ingrés en l'Acadèmia com a Soci/a Numerari/a se valorarà la trajectòria professional de qui presenta la sol·licitud i, una vegada elevat el corresponent informe per la Comissió de Règim Intern, la Junta Directiva es pronunciarà a favor o en contra de l'admissió del nou/a Soci/a. En cas que aquesta proposta d'admissió siga rebutjada, es podrà interposar recurs, com a última instància, davant l'Assemblea General, qui haurà de manifestar-se per majoria de dos terços, a favor o en contra de l'admissió.

La Junta Directiva traslladarà a l'Assemblea General en sessió ordinària els expedients de sol·licitud de les noves incorporacions, amb la finalitat de donar compliment al mer tràmit de sancionar els acords en aquesta matèria, tal com estableix l'article 20é punt 3 dels Estatuts de l'AVAV, sense perjudici de l'efectivitat d'aquest acord i la seua entrada en vigor amb caràcter general per a les noves incorporacions des del moment de la seua aprovació en Junta, i tot això en virtut de la competència pròpia i potestat

atorgada a la Junta, com a delegats plenipotenciaris designats per l'Assemblea General i que la Llei li atorga.

Article 8é.- Socis/es de l'Acadèmia en diverses especialitats

Els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es que desenvolupen o hagen desenvolupat la seua activitat en diverses especialitats, podran optar a formar part de totes aquelles en les quals tinguen acreditada activitat professional suficient, havent de pronunciar-se la Junta Directiva sobre cada cas de manera individual, encara que, només a l'efecte de catalogació interna, els associats/des hauran d'indicar quina d'entre aquelles ha de ser considerada la seua activitat principal.

Els Socis/es Numeraris/es que, en virtut de l'expressat, pertanyen a més d'una especialitat, podran votar i ser elegits/des per a cadascuna de les Comissions de les seues respectives especialitats i, per tant, podran, en cas de resultar elegits/des, formar part de més d'una Comissió d'Especialitat.

Article 9é.- Drets dels Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es

Són drets dels Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es de l'Acadèmia:

1. Participar en les activitats de l'Acadèmia
2. Assistir a les Assemblees Generals, amb veu i amb vot, i vetlar pel compliment dels Estatuts, Reglament i Normes establides i aprovades
3. Votar en les eleccions als òrgans rectors, així com en els premis de l'Acadèmia.
4. Formar part de la Junta Directiva i de les diferents Comissions d'Especialitat, presentant-se com a candidat/a aquestes, de la forma que s'estableix en el Títol VI del present Reglament.
5. Proposar a la Comissió de Règim Intern, amb l'aval d'altres dos socis/es fundadors/es o numeraris/es, l'ingrés de nous membres en l'Acadèmia, segons el que es disposa en els articles 6é i 7é del present Reglament.
6. Proposar a la Junta Directiva, a través de la Comissió corresponent, les iniciatives que estimen oportunes.
7. Rebre informació sobre les activitats de l'Acadèmia.
8. Ser sentits/des amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries en contra seua i a ser informats/des dels fets que donen lloc a aquestes mesures.

Article 10é.- Socis/es d'Honor

Els Socis/es d'Honor seran designats/des per la Junta Directiva, per majoria de dues terceres parts, en virtut de la proposta feta per tres membres d'aquella, acompanyades d'una relació dels mèrits del candidat/a. Aquesta proposta de designació haurà de

constar en un punt concret de l'Ordre del dia, amb especificació del nom i cognoms del candidat/a que es proposarà.

Passaran a ser Socis/es d'Honor de manera automàtica tots els expresidents/es de l'Acadèmia, des del moment en el qual finalitze el seu mandat. Així mateix, els guanyadors/es del Premi d'Honor de l'Acadèmia seran convidats/des a formar part d'ella com a Socis/es d'Honor.

Article 11é.- Drets dels Socis/es d'Honor

Els Socis/es d'Honor que ja formaren part de l'AVAV en el moment del seu nomenament tindran els mateixos drets que els establits en l'Article 9é per als Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es.

Aquesta norma serà també aplicable als Socis/es Honor que no formaren part de l'Acadèmia en el moment del seu nomenament, però no podran votar en les Assemblees Generals ni formar part de la Junta Directiva.

Els Socis/es d'Honor de l'Acadèmia tindran dret a l'exempció en el pagament de les quotes de qualsevol tipus que s'establisquen, així com de tota responsabilitat econòmica.

Article 12é.- Col·laboradors/es Associats/des

Podran sol·licitar la seua incorporació a l'Acadèmia com a Col·laboradors/es Associats/des aquelles persones que desenvolupen o hagen desenvolupat alguna activitat artística, tècnica, docent, investigadora, literària, periodística, industrial o empresarial relacionada amb el sector audiovisual valencià i que es considere beneficiosa per a l'Acadèmia o per als seus membres.

La Junta Directiva serà l'única autoritat que, segons el seu propi criteri, podrà admetre o rebutjar per majoria qualificada la incorporació a l'AVAV de Col·laboradors/es Associats/des, i contra la seua decisió no cabrà cap recurs.

Per a poder exercir els drets que se'ls atribueixen en l'article 13é, els Col·laboradors/es Associats/des hauran d'estar al corrent en el pagament de les seues quotes, tant ordinàries com les extraordinàries que s'establisquen i sobre les quals se'ls aplicarà una reducció del 50% en relació amb les dels Socis/es Fundadors/es o Numeraris/es.

Article 13é.- Drets dels Col·laboradors/es Associats/des

Són drets dels Col·laboradors/es Associats/des els següents:

1. Participar en les activitats de l'Acadèmia i rebre informació sobre aquestes.
2. Participar en les votacions per als premis o esments que l'Acadèmia decidisca atorgar.

3. Assistir a les Assemblees Generals, amb veu i amb vot, però no podran ser votats en les eleccions a la Presidència de l'Acadèmia ni pertànyer a la Junta Directiva.
4. Proposar a la Junta Directiva les iniciatives que estimen oportunes.
5. Participar en les Comissions d'Especialitat, quan ho sol·liciten, però no podran votar ni ser votats en les eleccions a Comissions d'Especialitat.
6. Qualsevol altres drets que els siguen atribuïts per decisió de la Junta Directiva o l'Assemblea General.

Article 14é.- Els acadèmics i acadèmiques excedents

Els acadèmics i acadèmiques podran obtindre excedència voluntària per interès particular i a petició pròpia. Aquesta excedència tindrà una duració no superior a dos anys, i els exonerarà del pagament de la quota mensual durant aquesta. Transcorregut el període d'excedència, seran requerits o requerides per l'acadèmia per a regular la seua situació. La sol·licitud de reingrés a l'Acadèmia, es materialitzarà prèvia comunicació a la Secretaria Tècnica i abonament del trimestre en curs

Mentre dure la situació d'excedència, l'acadèmic o acadèmica

- a) Conservarà el seu número ordinal d'acadèmic
- b) Podrà assistir a totes les assemblees ordinàries de l'Acadèmia, encara que sense dret a vot
- c) No podrà participar en cap comissió de treball.

Article 15.- Els socis i sòcies júnior

Podran també integrar-se en algunes de les activitats de l'Acadèmia, amb la categoria de socis i sòcies júnior, els qui per edat o per la seua inclusió recent en el camp professional no assolisquen les condicions que s'exigeixen en l'article 5é dels presents Estatuts per a sol·licitar la seua inscripció com a Socis/es Numeraris/es.

Per a sol·licitar la seua inscripció en aquesta categoria no serà necessari presentar avals. Serà suficient remetre a la Junta Directiva un escrit en el qual es detalle el currículum del peticionari, i serà la mateixa Junta Directiva qui, en sessió ordinària, accepte o rebutge l'admissió. Contra aquesta decisió de la Junta Directiva no cabrà cap classe de recurs.

Els socis i sòcies júnior podran mantindre aquesta categoria un màxim de dos anys, al final dels quals hauran de sol·licitar la inscripció com a Soci/a Numerari/a, seguint-se per a això el procediment establert en el present Reglament, o bé renunciar a aquesta inscripció, perdent llavors la seua condició de soci o sòcia júnior.

Els socis i sòcies júnior abonaran, durant el període en què pertanguen a aquesta categoria, una quota mensual o trimestral simbòlica de la quantia que la Junta Directiva haja determinat per a aquesta.

Els socis i sòcies júnior podran assistir a totes les Assemblees Generals, i a totes aquelles reunions, sessions de treball, etc. que es determinen, en qualitat d'oïdors i sense dret a vot.

Article 16é.- Obligacions dels membres de l'Acadèmia

Són obligacions de tots els membres de l'Acadèmia, independentment la categoria a la qual pertanguen:

1. Complir el que s'estableix en els Estatuts i en el present Reglament, així com en totes les Normes degudament aprovades pels òrgans de govern de l'Acadèmia.
2. Acceptar i complir els acords que s'adopten en les Assemblees Generals
3. Acceptar i complir els acords que s'adopten per la Junta Directiva.
4. Ajustar-se a les normes que s'establisquen per al desenvolupament de les activitats de les Comissions i Grups de Treball en els quals intervinguen.
5. Respectar i fer respectar els càrrecs directius de l'Acadèmia.
6. Assistir a les reunions de la Junta Directiva, Comissions i Grups de Treball dels quals formen part o comunicar la seua absència per causa justificada.
7. Respectar la confidencialitat de les deliberacions i dels acords adoptats en qualsevol mena d'Assemblea, Junta Directiva, Comissió o reunió formalment convocada per l'Acadèmia.
8. Satisfer les quotes d'entrada, així com les ordinàries i extraordinàries que determine l'Assemblea General, amb les excepcions establides en aquest Reglament.

Article 17é.- Baixa de la condició de membre de l'Acadèmia

Els membres de l'Acadèmia deixaran de ser-ho per les causes següents:

1. A petició pròpia, mitjançant escrit dirigit al secretari/a de l'Acadèmia.
2. Per causa disciplinària, segons s'estableix en el Títol V del present Reglament.

TÍTOL III

DELS ÒRGANS DE GOVERN

CAPÍTOL 1

De l'Assemblea General

Article 18é.- De l'Assemblea General com a òrgan de govern

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Acadèmia, que decidirà per majoria simple de vots, presents o degudament representats, i tots els seus membres quedaran subjectes als acords a aquella prenga. Excepcionalment serà necessària una majoria de dos terços de vots per a modificar els Estatuts, alienar i gravar béns immobles i dissoldre l'Acadèmia.

L'Assemblea General estarà composta per la totalitat dels Socis/es Fundadors/es, Numeraris/es, d'Honor i Col·laboradors/es Associats/des, amb els drets que a cadascun/a li hagen sigut atorgats.

A l'inici de les reunions de l'Assemblea General, seran designats per votació entre els assistents, el president/a i el secretari/a d'aquesta. El secretari/a redactarà l'Acta de cada reunió, que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'Acta de la reunió anterior i se sotmetrà a aprovació dels assistents i les assistents.

A l'efecte de representació dels vots, serà necessari que aquesta s'acredite per escrit, datat i signat, havent d'obrar en poder del secretari/a de l'Acadèmia amb quaranta-huit hores d'antelació a la celebració de l'Assemblea. Els vots delegats no podran recaure en persones absents que, al seu torn, hagen delegat el seu vot en alguna persona present en l'Assemblea, no podent-se així sumar aquests vots delegats en segona instància. El màxim de vots que podran delegar-se a una mateixa persona serà de quatre.

En les eleccions a Junta Directiva o a les Comissions d'Especialitat, d'acord amb el que es determina en els articles 59 i 60 del present Reglament, no podran delegar-se vots.

En les Assemblees Generals, siguen Ordinàries o Extraordinàries, seran tractats els assumptes inclosos en l'Ordre del dia. Serà obligatòria la inclusió d'un punt reservat a Precs i Preguntes en el qual podran exposar-se pels presents tots aquells temes que no comporten la necessitat de la seua aprovació.

Els temes que requerisquen aprovació per l'Assemblea General hauran de figurar de manera expressa en l'Ordre del dia.

L'Assemblea General tindrà la potestat específica de triar els Membres de la Junta Directiva. Per a l'elecció d'aquests, se seguirà el procediment electoral desenvolupat en Títol VI.

Article 19é.- De les votacions en l'Assemblea General

Les votacions es realitzaran pel procediment que es considere més oportú per part de la Presidència, excepte quan algun dels membres sol·licite el vot secret.

Únicament podran ser sotmesos a votació i adoptar acords en l'Assemblea General aquells punts establits prèviament en l'Ordre del dia.

Les votacions de l'Assemblea General per a les eleccions a la Junta Directiva, es realitzaran obligatòriament mitjançant vot secret, i s'acceptarà el vot emés per correu mitjançant procediments postals i/o informàtics, que haurà d'obrar en poder del secretari/a amb 48 hores d'antelació a la celebració de l'Assemblea. En tot cas, es requerirà el control notarial.

Article 20é.- Sessions Ordinàries de l'Assemblea General

L'Assemblea General celebrarà anualment dues sessions Ordinàries.

En el primer semestre de l'any es reunirà per a la rendició dels comptes anuals de l'exercici anterior. Els comptes anuals hauran d'haver sigut presentats i aprovats per la Junta Directiva.

Durant els mesos d'octubre, novembre o desembre l'Assemblea General es reunirà per a l'aprovació del pressupost de l'any següent. El pressupost anual serà presentat per la Junta Directiva.

En cas de no aprovació del pressupost, es consideraran prorrogades les diferents partides del pressupost anterior, amb caràcter provisional.

Article 21é.- Sessions Extraordinàries de l'Assemblea General

L'Assemblea General podrà reunir-se amb caràcter extraordinari quantes vegades siga convocada pel president, a instància pròpia, o a instàncies de la Junta Directiva per majoria simple dels membres d'aquesta.

El president haurà de convocar Assemblea General Extraordinària si ho sol·licita un mínim del deu per cent dels membres de l'Acadèmia amb dret a vot.

En tots els casos assenyalats, la sol·licitud de convocatòria Extraordinària de l'Assemblea General, haurà de realitzar-se mitjançant escrit signat per tots els sol·licitants i dirigit al president de l'Acadèmia.

La resposta del president de l'Acadèmia a les sol·licituds d'Assemblea Extraordinària haurà de fer-se, en tots els casos, en el termini de deu dies naturals a partir de la data

de la seua recepció, i dirigida al primer signant de la sol·licitud, amb justificant de recepció. El termini per a convocar l'Assemblea no podrà ser superior als quaranta-cinc dies naturals, comptats a partir de la data de resposta.

Article 22é.- Convocatòria de l'Assemblea General

Les convocatòries de l'Assemblea General les realitzarà el president, per correu ordinari o per mitjans informàtics, amb un mínim de quinze dies naturals d'antelació a la data de reunió. La convocatòria haurà d'incloure l'Ordre del dia i la data i l'hora de la primera convocatòria i segona convocatòria.

L'Assemblea General podrà constituir-se en primera convocatòria si assistiren la majoria dels membres de l'Acadèmia.

L'Assemblea General podrà constituir-se en segona convocatòria qualssevol que siga el nombre de membres presents. Entre la primera i la segona convocatòria haurà de mediar almenys 30 minuts.

L'assistència d'aquells dels seus membres que així ho sol·liciten, podrà efectuar-se mitjançant el sistema de videoconferència, o qualsevol altre sistema informàtic equivalent, havent d'acreditar justa causa que impedisca la compareixença; amb la prevenció que, de no verificar-lo, se celebrarà la mateixa en la seua absència. Aquesta excepció ha de ser sol·licitada a la Junta Directiva dins del termini i en la forma escaient, i serà la mateixa Junta qui, una vegada l'autoritze, s'encarregarà de gestionar tot el que siga necessari relatiu al suport informàtic a emprar perquè aquesta participació puga dur-se a terme.

L'Ordre del dia de l'Assemblea General haurà de ser aprovat prèviament per la Junta Directiva.

CAPÍTOL 2

Del President/a i els Vicepresidents/es de l'Acadèmia

Article 23º.- La Presidència

La Presidència de l'Acadèmia assumeix, en nom de l'Assemblea General i en virtut del seu mandat electoral, la representació oficial i legal de l'Acadèmia.

Són funcions del president/a:

1. Dur a terme el programa de treball presentat a l'Assemblea i pel qual va ser escollit/da.
2. Ostentar la representació legal de l'Acadèmia.

3. Ostentar igualment la superior representació de la Junta Directiva, així com de tots els seus òrgans i dependències i exercir la inspecció de les seues activitats.
4. Cuidar del compliment de les disposicions contingudes en els Estatuts i Reglaments, així com dels acords adoptats per l'Assemblea General, la Junta Directiva i les Comissions, les actes de les quals autoritzarà amb el seu vistiplau.
5. Convocar i fixar l'ordre del dia de les sessions de l'Assemblea General, de la Junta Directiva, així com de les Comissions i reunions o grups d'estudi en els quals crega convenient la seua presència o intervenció
6. Presidir les sessions i dirigir els debats de l'Assemblea General, de la Junta Directiva i de les Comissions en les quals participe, amb vot de qualitat en casos d'empat. Igualment, concedir, limitar o retirar l'ús de la paraula.
7. Subscriure els contractes a nom de l'Acadèmia, atorgar poders a favor de tercers després de l'autorització de la Junta Directiva, formular reclamacions de caràcter judicial, administratiu o contenciós administratiu, exercitar accions i oposar excepcions, tot això amb la limitació que, per a cada cas, imposen la Junta Directiva o l'Assemblea General.
8. Autoritzar pagaments de manera mancomunada juntament amb els apoderats/des designats/des a aquest efecte per la Junta Directiva.

Article 24é.- El mandat del president/a

El president de l'AVAV, juntament amb els altres membres de la Junta Directiva, seran escollits per l'Assemblea General segons el que es preveu en el Títol VI de Règim Electoral.

El mandat de president de l'Acadèmia, i de la resta de la Junta Directiva tindrà una duració de 4 anys des de la seua elecció.

Una vegada finalitzat el mandat del president, fins i tot en el cas de no esgotar el termini de quatre anys, aquest passarà a formar part de l'Acadèmia com a Soci/a d'Honor.

En cas d'absència o a causa de força major, serà substituït pels vicepresidents/es, d'acord amb l'ordre que s'establisca.

En cas de cessament o dimissió del president/a, o bé la seua remoció per moció de censura, assumirà el càrrec en funcions el vicepresident/a 1r o 2n, que en tot cas necessitarà ser ratificat per la Junta Directiva.

Article 25é.- La moció de censura al president/a

Per a sol·licitar la remoció del president serà necessari dirigir a l'Assemblea General una moció de censura, que haurà de ser signada per un mínim del 10% dels socis/es de l'Acadèmia amb dret a vot. Una vegada presentada aquesta moció de censura, el

secretari/a convocarà Assemblea General Extraordinària, en un termini no superior a 30 dies naturals. L'Assemblea General, en aquest cas, serà presidida pel vicepresident/a 1r, o en cas d'impossibilitat, per qui li substituïska per ordre de prelatió.

El primer/a signant de la moció de censura haurà d'exposar davant l'Assemblea els motius fonamentats pels quals sol·licita la destitució del president/a, després de la qual cosa aquest tindrà ocasió de defensar la seua gestió. Després d'això, es procedirà a votar la moció de censura que, per a ser aprovada, haurà de comptar amb el suport de la majoria de dos terços dels socis/es presents amb dret a vot. En aquesta votació no s'admetran vots delegats. En el cas que la moció de censura prospere, es farà càrrec de la Presidència en funcions el Vicepresident/a 1r, o qui reglamentàriament li substituïska, que procedirà a convocar eleccions a Junta Directiva, d'acord amb el que es determina en els articles 26é i 59é del present Reglament.

Article 26é.- La Presidència en funcions

En el cas de cessament del president/per dimissió o moció de censura, el president/a en funcions s'encarregarà de la convocatòria d'eleccions a la Junta Directiva en la següent Assemblea General prevista, i en tot cas en un termini no superior a 3 mesos convocant, en cas necessari, a l'Assemblea General Extraordinària.

En cas de no ratificació del càrrec de president/a en funcions al vicepresident/a 1r o 2n per part de la Junta Directiva, aquesta podrà nomenar un president/a en funcions i un vicepresident/a en funcions d'entre els seus membres, els qui igualment es veuran obligats/des a convocar eleccions a la Junta Directiva en la següent Assemblea General prevista, i en tot cas en un termini no superior a 3 mesos, convocant, en cas necessari, a l'Assemblea General Extraordinària.

Article 27º.- La Vicepresidència 1ª

Al vicepresident/a 1r li correspon:

1. Substituir al president/a en les seues funcions per absència o per delegació d'aquest.
2. Presidir les Comissions i Grups de Treball que la Junta Directiva determine.
3. Assumir la Presidència en Funcions per cessament o dimissió del president/a, a fi de convocar eleccions a Junta Directiva en la següent Assemblea General, i en tot cas en un termini no superior a tres mesos.

Article 28é.- La Vicepresidència 2a

Al vicepresident/a 2n li correspon:

1. Substituir al president/a i al vicepresident/a 1r en les seues funcions per absència de tots dos, o per delegació del primer/a d'ells/es.

2. Presidir les Comissions i Grups de Treball que la Junta Directiva determine.
1. 3. Assumir la Presidència en Funcions per cessament o dimissió del president/a o dimissió o no ratificació del vicepresident/a 1r, i sempre que haja sigut ratificat/da per a això per la Junta Directiva, amb l'objectiu de convocar eleccions a Junta Directiva en un termini no superior a 3 mesos.

CAPÍTOL 3

De la Junta Directiva

Article 29º.- Composició de la Junta Directiva

La Junta Directiva estarà formada per un mínim de nou membres i un màxim de quinze, que corresponguen com a mínim a cinc de les especialitats que es relacionen en l'article 44é del present Reglament.

Els càrrecs amb els quals comptarà la Junta Directiva seran el president/a i els dos vicepresidents/es, tots els quals ho són també de l'Acadèmia, i les atribucions dels quals han quedat fixades en els articles 23é al 28é del present Reglament; i amb un secretari/a general, un tesorero/a i un mínim de dos i un màxim de deu vocals, més altres tres que compareixeran com a suplents.

Les vacants que es produïsqen en l'òrgan de representació es cobriran en la primera Assemblea General que se celebre. No obstant això, la Junta Directiva podrà incorporar, provisionalment, fins a la pròxima Assemblea General, un o diversos dels suplents anteriorment citats per a cobrir aquestes vacants.

Per a garantir el caràcter paritari de la Junta, les llistes hauran de contindre un mínim d'un quaranta per cent d'integrants de cadascun dels sexes.

Article 30é.- El Secretari/a de l'Acadèmia

Seràn funcions del secretari/a les següents:

1. Convocar, seguint les ordres del president/a, als membres de la Junta Directiva a les reunions que se celebren, així com ressenyar els assistents a les mateixes i la seua especialitat, i verificar els vots a favor, nuls, en blanc o en contra, en totes aquelles qüestions que el president sotmeta a votació.
2. Redactar les Actes de les reunions, Assemblees i Junes Directives i subscriure-les amb el vistiplau del president/a.
3. Custodiar els llibres d'actes de la Junta Directiva, de les Assemblees Generals i de les reunions d'estudis i treballs que ho requerisquen.
4. Estendre qualsevol classe de certificats que li siguen requerits.
5. Custodiar el segell i les capçaleres de l'Acadèmia

Article 31é.- El Tresorer/a de l'Acadèmia

El tresorer/a recaptarà i custodiarà els fons de l'Acadèmia i obrirà comptes bancaris, dels quals podrà disposar, juntament amb la seua signatura i amb la del president/a i la del secretari/a, sent suficients dos d'aquestes tres signatures per a disposar dels fons. Igualment subscriurà rebuts, efectuarà cobraments i pagaments, i donarà compte mensualment a la Junta Directiva del moviment de la Tresoreria.

El tresorer/a tindrà al seu càrrec la vigilància de la comptabilitat de l'Acadèmia, realitzarà els Balanços d'aquesta i podrà verificar o censurar, quan ho estime oportú, els comptes de les diferents Comissions de l'Acadèmia que estaran obligats a proporcionar-li tota mena de facilitats.

El tresorer/a de l'Acadèmia haurà de retre comptes a la Comissió Liquidadora, en el cas de dissolució d'aquella, segons es determina en l'article 52é del present Reglament.

Article 32é.- Els i les Vocals de la Junta Directiva

Els i les Vocals de la Junta Directiva exerciran les funcions que els siguen encomanades per aquella, especialment la direcció de les Comissions i la presidència dels Grups d'Estudi o de Treball per als quals hagen sigut designats/des.

Article 33é.- Funcions de la Junta Directiva

La Junta Directiva és l'òrgan de govern de l'Acadèmia, després de l'Assemblea General. Tindrà entre les seues funcions i competències les expressament establides en els Estatuts vigents i totes aquelles que li hagen sigut delegades per l'Assemblea General.

Les sessions de la Junta Directiva s'iniciaran amb la lectura i aprovació, si escau, de l'Acta de la sessió anterior.

Tot el que es tracte en la Junta Directiva és de caràcter privat i la seua divulgació serà qualificada com a violació de secret, per la qual cosa la Junta Directiva podrà exigir les corresponents responsabilitats d'acord amb el Règim Disciplinari establert en el present Reglament.

Les deliberacions de la Junta Directiva seran secretes, estenent-se acta dels acords adoptats, així com de les apreciacions o comentaris que expressament se sol·licite que queden reflectits. Les actes seran alçades pel secretari de l'Acadèmia, i seran visades pel president/a.

Article 34é.- Convocatòria de la Junta Directiva

La Junta Directiva es reunirà, almenys, una vegada cada 45 dies en sessió ordinària. Serà convocada pel president/a de l'Acadèmia amb un mínim de set dies naturals. La seua convocatòria es realitzarà mitjançant correu ordinari o correu electrònic.

Les sessions extraordinàries de la Junta Directiva podran ser convocades pel president/a amb un mínim de tres dies naturals. La seua convocatòria es realitzarà mitjançant correu ordinari o correu electrònic.

El president/a haurà de convocar Junta Directiva Extraordinària si ho sol·liciten un terç dels seus membres. En aquest cas, la sol·licitud de convocatòria Extraordinària de la Junta Directiva haurà de realitzar-se mitjançant escrit signat per tots els sol·licitants i dirigit al president/a de l'Acadèmia.

La resposta del president/a de l'Acadèmia a les sol·licituds de Junta Directiva Extraordinària haurà de fer-se, en tots els casos, en el termini de set dies naturals a partir de la data de la seua recepció, i dirigida al primer/a signant de la sol·licitud, amb justificant de recepció. El termini per a convocar la Junta Directiva no podrà ser superior als set dies naturals, comptats a partir de la data de resposta.

La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda amb la presència, com a mínim, de la meitat més un dels seus membres, i del president/a i el secretari/a o les persones que els substituïsquen.

Article 35é.- Acords en la Junta Directiva

La Junta Directiva prendrà els seus acords per majoria simple de vots, excepte en els casos en els quals els Estatuts o el Reglament exigisquen dos terços dels vots o majoria qualificada. El president/a, en el cas d'empat, podrà exercir el seu vot de qualitat. No s'admetran vots delegats excepte en aquells casos en els quals expressament ho autoritze la Junta Directiva.

A l'efecte de representació dels vots, serà necessari que aquesta s'acredite per escrit, havent d'obrar en poder del secretari/a de l'Acadèmia abans de l'hora d'inici de la Junta Directiva en primera convocatòria. Els vots delegats no podran recaure en persones absents que, al seu torn, hagen delegat el seu vot en algú present en la Junta Directiva, no podent-se així sumar aquests vots delegats en segona instància.

S'admetrà un únic vot delegat per persona assistent. En el cas de més d'una delegació en la mateixa persona, s'acceptarà únicament el primer que haja sigut rebut pel secretari/a de l'Acadèmia.

CAPÍTOL 4

De la Comissió Executiva

Article 36é.- Composició de la Comissió Executiva

Com a comissió permanent de la Junta Directiva existirà una Comissió Executiva composta pel president/a, el secretari/a i el tesorera/a com a membres nats, i aquells

altres membres d'aquesta Junta que, de manera temporal o permanent, siguen triats per aquesta.

Article 37é.- Funcions de la Comissió Executiva

Seran funcions de la Comissió Executiva les delegades per la Junta Directiva, mitjançant acord adoptat a aquest efecte, així com els assumptes que requerisquen una solució immediata. La Comissió Executiva sotmetrà la seua actuació a la Junta Directiva en la primera reunió ordinària que se celebri.

Els acords de la Comissió Executiva hauran de ser ratificats per la Junta Directiva immediatament posterior. Per a això s'eleva una Acta d'acords que serà presentada a la Junta Directiva.

CAPÍTOL 5

De les Comissions de la Junta Directiva

Article 38é.- Les Comissions de la Junta Directiva

1. L'Acadèmia estarà estructurada en cinc Comissions, al capdavant de cadascun de les quals estaran aquells membres de la Junta Directiva que aquesta decidisca. Aquestes Comissions estaran formades, a més de per qui ostente la seua direcció, per un mínim d'un membre més de la Junta Directiva i un màxim de dos, i per un soci/a, triat per les Comissions d'Especialitat entre tots aquells socis/es que les integren, segons es determina en els articles 44é i 45é del present Reglament, quan aquestes Comissions d'Especialitat hagen sigut formalment constituïdes.
2. La Junta Directiva podrà proposar l'adscripció a les diferents Comissions d'aquells socis/es fundadors/es o numeraris/es, que, fins i tot sense pertànyer a aquesta, es consideren adequats pels seus coneixements o la seua idoneïtat. Aquesta prerrogativa serà també aplicable als associats/des col·laboradors/es.
3. Les Comissions de la Junta Directiva a les quals es fa referència en el primer paràgraf d'aquest article seran les següents:

Règim Intern

Comunicació

Estudis i Activitats

Econòmica

Premis i Distincions

Article 39é.- La Comissió de Règim Intern

Correspondrà a la Comissió de Règim Intern

1. La permanent actualització dels Estatuts i el Reglament de l'Acadèmia, introduint les modificacions que siguen decidides en els corresponents òrgans de govern.
2. L'organització interior de l'Acadèmia i la supervisió de la composició i funcionament dels diferents departaments que la componen.
3. L'anàlisi i valoració de les propostes d'incorporació a l'Acadèmia de nous socis/es numeraris/es, d'acord amb el que es disposa en l'article 7é del present Reglament, i l'anàlisi, avaluació i emissió del corresponent informe sobre quantes altres peticions d'alta en la mateixa es produïren, segons es determina en els articles 6é i 7é del present Reglament.
4. L'elaboració de les disposicions complementàries que siguen necessàries per al desenvolupament i el correcte compliment del Reglament Electoral.
5. Quantes altres funcions li siguen encomanades pel president de l'Acadèmia, tendents a assegurar el bon funcionament d'aquesta.

Article 40é.- La Comissió de Comunicació

Conscients que, per a la bona marxa de l'Acadèmia, per a la consecució de les seues finalitats i perquè aquestes finalitats siguen conegudes no sols pels professionals de l'audiovisual valencià sinó per la societat tota, té el desenvolupament d'adequades estratègies de comunicació, la Comissió creada a tal fi per la Junta Directiva s'estructurarà en tres seccions complementàries.

1. La primera d'aquestes seccions s'ocuparà de la comunicació interna, és a dir d'arbitrar els recursos i els mitjans que permeten mantindre, no sols degudament informats sinó també i sobretot motivats, els socis i sòcies amb la finalitat que puguen participar en totes les activitats que realitze l'Acadèmia.
2. La segona secció se centrarà en la comunicació externa, és a dir, a donar a conèixer a la societat, pels procediments i als mitjans que considere oportuns, l'existència de l'Acadèmia, els seus objectius i les activitats que duu a terme, a fi de posar en valor les arts audiovisuals en la cultura i la indústria de la Comunitat Valenciana.
3. La tercera secció tindrà al seu càrrec el disseny, la implementació i la supervisió de tots els suports informàtics que servisquen per a comunicar, tant a nivell interior com exterior, les activitats de l'Acadèmia, així com per a informar sobre la seua constitució, reglament, normes d'inscripció, etc.

Article 41é.- La Comissió d'Estudis i Activitats

Correspon a la Comissió d'Estudis i Activitats vetlar pel compliment dels objectius de foment, estudi i investigació de l'Acadèmia.

La Comissió d'Estudis i Activitats de l'Acadèmia tindrà entre les seues funcions les següents:

1. Projectar les investigacions o estudis que haja de realitzar l'Acadèmia sobre les arts i tècniques audiovisuals, el seu impacte en la societat, els seus aspectes econòmics, professionals, etc..
2. Escometre directament o encarregar a personal qualificat la seua realització, després de comptar amb l'aprovació de la Junta Directiva, supervisar la seua execució i avaluar el seu resultat.
3. En el cas que es considere oportú, recomanar a la Junta Directiva la seua publicació, i en cas afirmatiu, els termes en els quals haja de realitzar-se aquesta publicació.
4. Li correspondrà també a aquesta Comissió proposar la realització de tota mena d'activitats que contribuïsquen a difondre i posar en valor la creació audiovisual valenciana, a augmentar el coneixement de la seua història i a commemorar o donar a conèixer personatges o moments destacats d'aquesta.
5. La Comissió d'Estudis i Activitats exercirà també la funció de Consell Editorial, i consegüentment haurà de vetlar per l'efectiu compliment de la línia editorial marcada per la Junta Directiva en totes aquelles publicacions realitzades per l'Acadèmia, així com les edicions en qualssevol altres formats no necessàriament impresos, com ara audiovisuals o Internet.

Article 42é.- La Comissió Econòmica

Seràn funcions de la Comissió Econòmica

1. L'elaboració del Pressupost Anual de l'Acadèmia.
2. La convocatòria i l'establiment de les bases per als concursos de subministraments o de prestació de serveis necessaris per a la bona marxa de l'Acadèmia.
3. L'elaboració d'estudis i informes previs a la compra, venda o lloguer d'immobles requerits per al desenvolupament de les activitats de l'Acadèmia.
4. L'estudi i informe del balanç anual, previ a la seua presentació a la Junta Directiva i a l'Assemblea.
5. Quantes altres funcions li siguen encomanades pel president de l'Acadèmia, tendents a assegurar l'estabilitat econòmica de la mateixa i el bon ús dels recursos de què disposa.

Article 43é.- La Comissió de Premis i Distincions

Correspondrà a la Comissió de Premis i Distincions

1. Els estudis preparatoris previs i la presa de decisions relatives a l'organització dels Premis de l'Acadèmia Valenciana de l'Audiovisual sotmetent aquesta comesa al compliment de les directrius marcades a aquest efecte per la Junta Directiva.
2. Les característiques dels Premis de l'Acadèmia Valenciana de l'Audiovisual, la seua convocatòria i el seu sistema de participació i de funcionament, seran desenvolupats mitjançant normes específiques elaborades per la Comissió i que hauran de ser aprovades reglamentàriament per a cada exercici per la Junta Directiva.
3. A més dels Premis de l'Acadèmia, i per a donar compliment als objectius estatutaris de promoció i reconeixement dels professionals, podrà convocar-se anualment la concessió d'altres premis i distincions. Aquests premis, la seua denominació, criteris de concessió i bases específiques hauran de ser aprovats i reglamentats per la Junta Directiva. Correspondrà a la Comissió de Premis i Distincions l'organització d'aquests premis i la gestió de tot el procés que generaren.

CAPÍTOL 6

De les Comissions d'Especialitat

Article 44é.- Les Comissions d'Especialitat

1. Els membres de l'Acadèmia s'integraran lliurement en una o diverses Comissions d'Especialitat, en funció de l'activitat que desenvolupen o hagen desenvolupat de manera preferent. La llista i l'enunciat d'aquestes especialitats serà revisada periòdicament per la Junta Directiva de manera que s'adeqüe a l'evolució d'aquelles, a l'aparició de noves opcions, o a una altra distribució de les existents.
2. Les especialitats inclouen totes les categories –ficció, animació i documental– i la seua relació no té incidència en les categories que, en el seu moment, puguen optar als Premis de l'Acadèmia, que seran detallades i estipulades en les corresponents bases.
3. Les Comissions d'Especialitat seran les següents:
 - Producció (Producció, Producció Executiva i Direcció de Producció)
 - Guió
 - Intèrprets
 - Directors i realitzadors
 - Música

- Art (que comprén Direcció Artística, Decoració, Vestuari, Maquillatge i Perruqueria)
- Imatge i so (que comprén Direcció de Fotografia, Il·luminació, Càmera, So, Muntatge i Efectes Especials i Visuals)
- Animació i videojocs

Article 45é.- Constitució de les Comissions d'Especialitat

1. Les Comissions d'Especialitat estaran formades per un màxim de sis membres de cadascuna de les especialitats assenyalades en l'article anterior. La seua elecció i renovació es realitzarà cada sis anys per la meitat dels seus membres, d'acord amb el Reglament Electoral que siga aprovat en el seu moment per la Junta Directiva.
2. Les funcions de les Comissions d'Especialitat seran consultives i d'enllaç entre la Junta Directiva i els altres acadèmics/es. Aquestes Comissions podran reunir-se quan ho sol·liciten dos dels seus membres, actuant com a Coordinador qui haja obtingut major nombre de vots.
3. Una vegada constituïdes les Comissions d'Especialitat, es procedirà a triar entre tots els seus membres a quatre, independentment de l'Especialitat de la Comissió de la qual formen part, cadascun dels quals, d'acord amb l'article 38é del present Reglament, s'integrarà en cadascuna de les cinc Comissions en què s'estructura la Junta Directiva de l'Acadèmia.
4. Els membres de les Comissions causaran baixa, a petició del Coordinador si no compleixen les obligacions inherents a la participació activa en la Comissió respectiva. S'entén per "participació activa" l'assistència, almenys, a la meitat de les reunions celebrades en el còmput de sis mesos. La petició de baixa serà elevada a la Junta Directiva, qui decidirà en última instància.

CAPÍTOL 7

De les Comissions de Treball

Article 46é.- De les Comissions de Treball

Per a la realització de determinats estudis o treballs concrets, que la Junta Directiva considere convenientes o necessaris per a la bona marxa de l'Acadèmia, es podran constituir Comissions de Treball. Aquestes comissions, els seus objectius, temps de duració, composició i Coordinador seran decidits per la Junta Directiva en reunió ordinària o extraordinària. Les Comissions de Treball celebraran reunions amb la periodicitat que elles mateixes establisquen, i podran formar part d'elles tant membres de la Junta Directiva com altres Acadèmics/es i Col·laboradors/es Associats/des, però la

Coordinació de les mateixes haurà de ser ostentada sempre per un membre de la Junta Directiva, que serà nomenat o separat per aquesta en reunió ordinària o extraordinària.

Els acords adoptats en les reunions de les Comissions de Treball reglamentàriament constituïdes vincularan a tots els membres d'aquestes, sempre que no precisen d'aprovació reservada a la Junta Directiva.

Finalitzats els treballs o estudis per a l'execució dels quals haja sigut creada cada Comissió de Treball, el Coordinador de la mateixa elaborarà el corresponent informe, que serà remès a la Junta Directiva perquè en prenga coneixement i efectes.

CAPÍTOL 8

De la Comissió de Garanties

Article 47é.- De la Comissió de Garanties

L'Assemblea General escollirà i renovarà cada any, a proposta de la Junta Directiva, una Comissió de Garanties entre els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es de l'Acadèmia. La seua missió consistirà a atendre i assistir, en cas de necessitat, a aquells que se senten injustament tractats per les decisions de la Junta Directiva.

Article 48é.- De la composició de la Comissió de Garanties

La Comissió de Garanties estarà formada per tres Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es de l'Acadèmia. Una vegada constituïda la Comissió, els seus membres designaran un d'ells com a President.

Article 49é.- Del funcionament de la Comissió de Garanties

La Comissió de Garanties tindrà una vigència de dos anys, i els seus membres seran renovables. Podrà sol·licitar la seua intervenció qualsevol membre de l'Acadèmia, siga Numerari o Col·laborador Associat. Una vegada escoltat aquest, i requerida les al·legacions que procedisquen per part de la Junta Directiva, la Comissió de Garanties elevarà un informe i proposta de resolució a l'Assemblea General, qui en última instància decidirà el que procedisca.

TÍTOL IV

DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 50é.- Els ingressos de l'Acadèmia

Els ingressos de l'Acadèmia procediran de:

1. Les quotes dels socis, ordinàries i extraordinàries que determine la Junta Directiva, a proposta de la Comissió Econòmica
2. Les subvencions i patrocinis de persones o entitats públiques o privades
3. La venda de publicacions, o qualsevol altre tipus d'activitat que puga desenvolupar l'Acadèmia
4. Qualsevol altres que puga obtindre l'Acadèmia, en l'execució de les seues finalitats i objectius.

Article 51é.- Règim comptable i administratiu

L'exercici econòmic serà anual, amb tancament al 31 de desembre de cada any.

El règim comptable s'adaptarà a les disposicions del Pla General de Comptabilitat vigent, i en concret a les aplicables a les entitats sense finalitats lucratives.

L'Acadèmia, com a associació sense ànim de lucre, portarà obligatòriament, a més dels llibres comptables i fiscals exigits per la normativa aplicable a cada moment, un inventari dels seus béns, una relació d'associats, i llibres d'actes de les reunions dels seus òrgans de govern, als quals podran accedir els associats a través dels òrgans de representació, en els termes previstos en les normes legals vigents sobre protecció de dades de caràcter personal.

Els comptes de l'Acadèmia seran auditats anualment mitjançant una auditoria externa. La Junta Directiva serà l'òrgan competent per al nomenament d'auditor per als comptes anuals.

Article 52é.- De la Comissió Liquidadora en el cas de dissolució de l'Acadèmia

En cas de dissolució de l'Acadèmia, el patrimoni líquid social, si n'hi haguera, serà destinat a les finalitats benèfiques o docents que acorde l'Assemblea General en què es decidisca la dissolució.

Per a la seua execució, es crearà una Comissió Liquidadora, els components de la qual seran triats entre els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es de l'Acadèmia, en l'Assemblea General Ordinària o Extraordinària en la qual s'acorde aquesta dissolució.

Cap dels components de la Comissió Liquidadora podrà pertànyer a la Junta Directiva, ni realitzar comeses en Comissions o Serveis econòmics ni administratius. El número dels seus membres serà el que es fixe en l'Assemblea. La Junta Directiva posarà a la disposició d'aquesta Comissió tots els elements necessaris i donarà tota classe de facilitats per a l'acompliment de la seua labor liquidadora de fons, béns i patrimoni.

TÍTOL V

DEL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 53é.- Del Règim Disciplinari

Davant una actuació contrària als Estatuts o al Reglament de l'Acadèmia, la Junta Directiva podrà incoar expedient disciplinari a qualsevol membre de l'Acadèmia seguint el procediment que es determina. L'acord haurà d'adoptar-se per la Junta Directiva per majoria de dos terços, prèvia audiència de l'interessat i per les raons que s'estableixen a continuació:

1. Falsedat comprovada de les dades, mèrits i condicions aportats per al seu ingrés en l'Acadèmia
2. Per abandó dels deures inherents a la condició de soci/a de l'Acadèmia o d'aquells expressament contrets en virtut dels càrrecs acceptats com a directiu/va, o responsable.
3. Per la realització d'accions amb conseqüències greus per a l'Acadèmia
4. Per la violació dels secrets expressament establits en les Assemblees, Juntes i Comissions a les quals pertanga, així com, en el seu cas, l'incompliment de les normes fixades reglamentàriament per a la seua labor com a membre de la Junta Directiva.
5. Per usurpació de funcions de la Junta Directiva, o de qualssevol dels càrrecs designats.
6. Per la utilització de la condició de membre de l'Acadèmia per a desenvolupar activitats especulatives o contràries a les Lleis.
7. Per maltractaments de paraula o d'obra a altres membres o empleats de l'Acadèmia.
8. Per realitzar activitats la naturalesa de les quals perjudique els interessos materials o el prestigi de l'Acadèmia, operacions de competència, frau, manifesta desconsideració als rectors i representants de l'entitat, o actes o manifestacions injurioses, calumnioses o difamatòries.

9. Per la falsificació de documents, signatures, estampilles, segells, marques, claus o dades anàlogues, rellevants per a la relació de l'Acadèmia amb els seus membres o amb tercers.
10. Per qualsevol altre acte contrari a les Lleis vigents
11. Per incompliment de les seues obligacions amb el pagament de les quotes aprovades

La Junta Directiva procedirà a l'obertura del corresponent expedient disciplinari, la tramitació del qual serà encarregat a la Comissió Executiva. Aquesta Comissió, prèvia audiència de l'interessat, elaborarà el corresponent informe, que serà elevat a la Junta Directiva, que podrà resoldre l'expedient determinant la baixa del membre afectat per aquest.

Article 54é.- Procediment disciplinari per a l'incompliment de les obligacions amb el pagament de les quotes

1. A partir de l'incompliment de pagament de 3 quotes, el secretari de l'Acadèmia enviarà una carta al soci/a o col·laborador/a associat/da de què es tracte, recordant-li l'obligatorietat de posar-se al corrent del pagament de les quotes aprovades.
2. A partir de l'incompliment de pagament de 4 quotes, a l'interessat/dóna se li comunicarà la retirada cautelar dels seus drets com a associat/a, com ara el dret al vot, la recepció de publicacions o altres enviaments, així com el dret al vot en quants Premis convoque l'Acadèmia. En aquesta comunicació se li farà saber que, si no es posa al corrent la seua situació, serà requerida la seua baixa a la Junta Directiva.
3. Amb l'incompliment de pagament de 5 quotes, la Junta Directiva tramitarà l'aprovació de la baixa del soci/a o col·laborador/a associat/a.

Article 55é- Sancions

Les infraccions dels socis/es o col·laboradors/es associats/des de l'Acadèmia als Estatuts o al present Reglament de Règim Interior, així com als legítims acords dels Òrgans Rectors de l'Acadèmia, seran sancionades per la Junta Directiva amb prevenció privada, prevenció pública, anul·lació del dret al vot i separació de l'Acadèmia, amb pèrdua de tots els drets, segons la importància de la infracció o reincidència d'aquesta.

TÍTOL VI

DE LES ELECCIONS A JUNTA DIRECTIVA

I COMISSIONS D'ESPECIALITAT

Article 56é.- Convocatòria a eleccions a Junta Directiva de l'Acadèmia

Les eleccions a Junta Directiva seran convocades per la Junta Directiva eixint, amb, almenys, 40 dies d'antelació, publicant, ajustades al calendari electoral, les normes electorals, ajustades als Estatuts i al present Reglament.

En el cas que el seu haguera produït el cessament o dimissió del president/a de l'Acadèmia Valenciana de l'Audiovisual, aquell que, d'acord amb el que es disposa en els articles 24é al 26é del present Reglament el substituïska provisionalment, procedirà a la convocatòria d'eleccions, en el termini i de la manera que en aquests articles es determina.

El desenvolupament de tot el procés serà supervisat per una Comissió Electoral de tres membres, designada per la Junta Directiva, que podrà comptar, si s'estima oportú, amb assessorament i control notarial.

Els membres de la Junta Directiva de l'Acadèmia seran triats per candidatures tancades i completes, amb la composició que es determina en el Capítol 3 del Títol III del present Reglament.

Article 57é.- Condicions per a formar part d'una candidatura

Podran formar part de les diferents candidatures a Junta Directiva, tots els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es que estiguen al corrent de les seues obligacions socials. Pel que respecta als Socis d'Honor, només podran ser proclamats candidats aquells que ja formaren part de l'AVAV en el moment del seu nomenament, segons s'especifica en l'article 11é del present Reglament.

A aquest efecte s'elaborarà el corresponent cens electoral que es posarà a la disposició del Notari i que podrà ser consultat pels membres de l'Acadèmia en la seu d'aquesta.

Article 58é.- Proclamació de candidatures

Les candidatures es presentaran davant la Comissió Electoral per escrit signat per tots els candidats/es. Aquelles que reunisquen els requisits establits seran proclamades com a tals per la Comissió Electoral, que les farà públiques 48 hores després de finalitzar el termini de presentació.

En el cas que únicament es proclamara una candidatura, serà declarada electa, sense necessitat de votació, sent únicament ratificada per l'Assemblea General, en la qual prendrà possessió.

Contra la proclamació de candidatures podrà recórrer en reposició qualsevol Soci/a Fundador/a o Numerari/a en el termini de dos dies hàbils següents a la publicació de la proclamació. El recurs de reposició haurà de presentar-se en el domicili de l'Acadèmia, i haurà de ser resolt per la Comissió Electoral en el termini de 24 hores. Contra l'acord de la Comissió Electoral no cap posterior recurs.

Article 59é.- Celebració d'eleccions a Junta Directiva de l'Acadèmia

El acte d'eleccions a Junta Directiva haurà de celebrar-se en el transcurs d'una Assemblea General, havent de figurar aquest acte en un punt de l'Ordre del dia.

La Comissió Electoral farà arribar a tots els electors/es les paperetes i sobres amb les diferents candidatures proclamades, juntament amb còpia dels seus programes de treball.

La Comissió Electoral podrà autoritzar els candidats/es proclamats/des l'enviament d'informació sobre la seua candidatura als socis/es que compten amb dret a vot, mitjançant els procediments que s'establisquen, sempre d'acord amb la legislació vigent en matèria de Protecció de Dades de Caràcter Personal

Tindran dret a vot els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es que estiguen al corrent de les seues obligacions socials, així com els Socis/es d'Honor que ja formaren part de l'AVAV en el moment del seu nomenament.

Per a poder exercir el vot serà necessari acreditar el dret al mateix mitjançant la presentació del carnet d'Acadèmic o, en defecte d'això, de document oficial acreditatiu de la identitat. No s'acceptaran en cap cas vots delegats per a aquestes eleccions, encara que aquell acadèmic/a que ho desitge podrà votar per correu, de la manera que en el seu moment es determine.

La Junta Directiva fixarà l'horari de votació i la composició de la Mesa Electoral, que haurà d'estar assistida per un Notari, que estendrà acta dels resultats

La Junta Directiva fixarà el procediment que garantisca el vot per correu i/o mitjançant procediments informàtics. En tot cas, els vots per correu i/o mitjançant procediments informàtics hauran d'impedir la possibilitat de duplicitat del vot. Només es consideraran vàlids els vots per correu rebuts fins a 24 hores abans a la celebració de la votació presencial.

En cas de no presentar-se cap candidatura en els terminis fixats, la Junta Directiva eixint assenyalarà un nou termini per a la presentació d'aquestes, així com una nova convocatòria d'Assemblea General a aquest efecte, en un termini no superior a tres mesos.

Finalitzada la votació, el Notari redactarà l'acta que entregará a la Comissió Electoral, per a la proclamació de la candidatura guanyadora abans de donar per conclusa l'Assemblea General.

Article 60é.- Eleccions a Comissions d'Especialitat

1. Les eleccions a les Comissions d'Especialitat seran convocades per la Junta Directiva amb, almenys, dos mesos d'antelació, expressant les normes electorals, ajustades als Estatuts i al present Reglament i a criteris democràtics. Del desenvolupament de les eleccions s'ocuparà una Comissió Electoral de tres membres, designada per la Junta Directiva, que comptarà amb assessorament i control notarial.
2. Podran concórrer com a candidats a les Comissions d'Especialitat tots els Socis/es d'Honor que disposen d'especialitat i els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es que estiguen al corrent de les seues obligacions socials. Quedaran exclosos els que ja formen part de la Junta Directiva.
3. L'acte d'eleccions a Comissions d'Especialitat haurà de celebrar-se en el transcurs d'una Assemblea General, havent de figurar aquest acte en un punt de l'Ordre del dia.
4. La convocatòria a aquestes eleccions serà feta pel secretari, per mandat del president de l'Acadèmia.
5. Tindran dret a vot en les eleccions a les Comissions d'Especialitat tots els Socis/es d'Honor que disposen d'especialitat i els Socis/es Fundadors/es i Numeraris/es. A aquest efecte s'elaborarà el corresponent cens electoral per especialitats que es posarà a la disposició del Notari i que podrà ser consultat pels Membres de l'Acadèmia en la seu d'aquesta.
6. Per a poder exercir el vot serà necessari acreditar el dret al mateix mitjançant la presentació del carnet d'Acadèmic o, en defecte d'això, de document oficial acreditatiu d'identitat. La Mesa Electoral s'encarregarà de verificar l'especialitat o especialitats a les quals tinga dret al vot cada membre. No s'acceptaran en cap cas vots delegats per a aquestes eleccions, encara que aquell acadèmic/al fet que ho desitge podrà votar per correu, de la manera que en el seu moment es determine.
7. La Junta Directiva fixarà l'horari de votació i la composició de la Mesa Electoral, que haurà d'estar assistida per un Notari, que estendrà acta dels resultats.
8. La Junta Directiva fixarà el procediment que garantisca el vot per correu. En tot cas, els vots per correu hauran d'impedir la possibilitat de duplicitat del vot. Només es consideraran vàlids els vots per correu rebuts fins a 24 hores abans de la celebració de la votació presencial.
9. Cada Comissió d'Especialitat, com es determina en l'article 44é del present Reglament, estarà formada per un màxim de sis membres. Les eleccions, que se celebraran cada sis anys, renovaran a la meitat de membres més antics dels qui formen part de cada Comissió.

10. En cas d'empat en nombre de vots, es decidirà a favor del membre de major antiguitat en l'Acadèmia, i, en igualtat de circumstància, per el/la de major edat.
11. Els membres de cada Comissió d'Especialitat podran ser reelegits.
12. La Comissió Electoral farà arribar a tots els electors/es de cada Especialitat les paperetes i sobres amb els noms de tots els membres amb dret a ser escollits, el mateix que amb els noms dels qui s'hagen postulat per a formar part de la Comissió de la seua Especialitat.
13. Finalitzada la votació, el Notari redactarà l'acta que entregarà a la Comissió Electoral, amb la relació dels membres triats per a formar part de cada Comissió d'Especialitat.
14. D'acord amb el que determina l'article 45é del present Reglament, una vegada constituïdes totes les Comissions d'Especialitat, es procedirà a escollir, entre els qui les integren, a cinc membres, independentment de l'Especialitat de la Comissió de la qual formen part. Aquests cinc membres s'integraran posteriorment en cadascuna de les diferents Comissions en què s'estructura la Junta Directiva de l'Acadèmia, un en cadascuna d'aquestes, segons es determina en l'article 38.

TÍTOL VII

DEL RÈGIM JURÍDIC

Article 61é.- Del Règim Jurídic

En tot el no previst en els Estatuts, així com en aquest Reglament de Règim Interior, l'Acadèmia Valenciana de l'Audiovisual es regirà per la Llei 14/08 de 18 de novembre de la Generalitat Valenciana i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació

Vº Bº PRESIDENT

EL SECRETARI